

شرایط دریافت وام قرض الحسنه، از صندوق قرض الحسنه کانون خیرین دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی کرمان

۱. وام مذکور فقط به دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی کرمان که حداقل ۲ ترم از تحصیل آنها باقی مانده باشد تعلق می گیرد.
- «تبصره ۱»: در صورت تشخیص ضرورت و نیاز دانشجویان ترم های پایانی توسط هیئت مدیره صندوق به دانشجویان ترم آخر نیز امکان پرداخت وام می باشد.
۲. اعطای تسهیلات مذکور منوط به عدم دریافت قبلی وام از این صندوق در دوران دانشجویی می باشد.
- «تبصره ۲»: در صورتی که دانشجو وام قبلی خود را تسویه نموده باشد می تواند درخواست مجدد وام نماید.
۳. تکمیل نمودن فرم درخواست وام به منزله تأییدیه پرداخت وام نبوده و این صندوق در پرداخت یا عدم پرداخت وام به متقاضی مختار می باشد.
۴. دانشجویان متاهلی که هر دوی آنها دانشجوی دانشگاه علوم پزشکی کرمان باشند فقط یکی از آنها می تواند تقاضای وام نماید.
۵. پرداخت وام براساس اولویت درخواست ها و پس از تصویب در جلسه هیئت مدیره صندوق می باشد.
۶. سقف وام درخواستی متفاوت بوده و دانشجو فقط میتواند یک نوع از وامهای ذکر شده را انتخاب نماید. لازم بذکر است مدارک مورد نیاز برای هر نوع وام متفاوت می باشد.
۷. انواع تسهیلات اعطائی و مدارک مربوط به شرح ذیل می باشد:
 - الف: مدارک مشترک اصل و کپی کارت دانشجویی (پشت و روی)، کپی شناسنامه (صفحه اول و دوم) و کارت ملی (پشت و روی)
 - ب: وام عادی تا سقف ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
 - ج: وام شهریه تحصیلی تا سقف ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (نامه از حسابداری دانشکده مبنی بر پرداخت شهریه)
 - د: وام شهریه خوابگاه تا سقف ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ (نامه از خوابگاه مبنی بر سکونت در خوابگاه)
 - و: وام ودیعه مسکن تا سقف ۲۰/۰۰۰/۰۰۰ (اصل و کپی اجاره نامه بنگاهی از مسکن مورد نظر)
 - ه: وام متاهلین تا سقف ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (اصل سند ازدواج به همراه کپی صفحات اول و دوم عقد نامه و صفحات اول و دوم شناسنامه زوجین)
 - ی. وام ضروری تا سقف ۳۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (ارائه مدارک مربوط به ضرورت ایجاد شده)

۸. دریافت ضامن و نوع وثیقه برای دریافت وام بر اساس قوانین بانک قرض الحسنه رسالت خواهد بود و این صندوق هیچ گونه دخل و تصرفی در این امر ندارد.

«تبصره ۳»: دانشجو میتواند در صورت عدم وجود ضامن در شهر کرمان پس از مراجعه به بانک قرض الحسنه رسالت، و انجام هماهنگی لازم کارهای مربوط به وام خود را در هر یک از شعب بانک قرض الحسنه رسالت در سراسر انجام دهد.

۱۰. ممانعت از فارغ التحصیلی کلیه وام گیرندگانی که به تعهدات صندوق پایبند نباشند صورت می گیرد.

۱۱. تعیین تعداد اقساط پرداختی جهت تسویه وام به عهده هیئت مدیره صندوق بوده و وام گیرنده حق هیچ گونه دخل و تصرفی در تعیین میزان وام دریافتی و تعداد اقساط آن ندارد.

۱۲. دانشجو میبایست مدارک خود را به دفتر نهاد رهبری واقع در ابتدای اتوبان هفت باغ، پردیس دانشگاه علوم پزشکی، سازمان مرکزی، طبقه دوم تحویل دهند.

۱۳. لازم بذکر است زمان تحویل مدارک حداکثر تا بیستم هر ماه بوده و درخواستهای دریافتی در پایان هر ماه بررسی و به متقاضیان اعلام نتیجه میشود.

در صورت نیاز با شماره تلفن ۳۱۳۲۵۹۶۸ تماس حاصل فرمائید.