



بسمه تعالی

**قوانین و مقررات آموزشی و شورای انضباطی
دانشجویان**

سال تحصیلی ۹۴-۹۵

دانشگاه علوم پزشکی کرمان هشتمین دانشگاه از نظر بزرگی در بین دانشگاه های علوم پزشکی ایران است. تاریخ تاسیس دانشگاه علوم پزشکی کرمان به سال ۱۳۵۶ برمی گردد؛ در این سال ۵۰ دانشجو در رشته پزشکی مشغول به تحصیل شدند و در آن زمان دانشگاه کرمان در محل موقوفه نوریه دایر بود.

در حال حاضر تعداد اعضا هیات علمی این دانشگاه ۴۱۱ نفر می باشد و تعداد دانشجویان در مقاطع کاردانی، کارشناسی و دکتری عمومی ۴۶۸۹ نفر می باشد که در ۹ دانشکده و ۳۳ رشته مشغول به تحصیل می باشند.

ثبت نام:

مدارک لازم برای ثبت نام کلیه پذیرفته شدگان:

۱- کپی شناسنامه دوسری از تمام صفحات

۲- کپی کارت ملی پشت و رو

۳- عکس های ۳×۴ تهیه شده در سال جاری با پشت نویسی نام، نام خانوادگی، نام پدر، شماره شناسنامه و رشته تحصیلی

برای خانم ها ۸ قطعه عکس و برای آقایان ۱۲ قطعه عکس

پذیرفته شدگان نظام جدید آموزش متوسطه:

۱- اصل مدرک یا گواهی موقت دوره پیش دانشگاهی

۲- اصل مدرک یا گواهی موقت دوره متوسطه نظام جدید

۳- اصل کارنامه تحصیلی دیپلم متوسطه نظام جدید

۴- رسید ارزش تحصیلی پیش دانشگاهی از اداره پست

پذیرفته شدگان عزیز برای دریافت رسید ارزش تحصیلی هنگام مراجعه به پست بانک آدرس زیر را به همراه داشته باشید:

کرمان، بلوار جمهوری بعد از چهارراه شفا دانشگاه علوم پزشکی کرمان اداره کل آموزش، کد پستی

۷۶۱۸۷۴۷۶۵۳:

پذیرفته شدگان نظام قدیم متوسطه:

۱- اصل یا گواهی مدرک تحصیلی دوره چهار ساله یا دوره شش ساله و یا هنرستان

۲- گواهی تحصیلی سال ماقبل و دو سال ماقبل دیپلم با درج بخش و شهرستان محل تحصیل

۳- رسیدارزش تحصیلی دوران متوسطه از اداره پست

پذیرفته شدگان عزیز برای دریافت رسید ارزش تحصیلی هنگام مراجعه به پست بانک آدرس زیر را به همراه داشته باشید:

کرمان، بلوار جمهوری بعد از چهارراه شفا دانشگاه علوم پزشکی کرمان اداره کل آموزش، کد پستی

۷۶۱۸۷۴۷۶۵۳:

پذیرفته شدگان با دیپلم بهیاری:

۱- دارا بودن حداقل سه سال سابقه خدمت اعم از دولتی یا غیر دولتی به عنوان بهیار در استان محل خدمت، به تایید دفتر پرستاری محل ارائه خدمت

۲- دارا بودن دیپلم بهیاری نظام قدیم آموزش متوسطه و یا دیپلم بهیاری نظام جدید آموزش متوسطه به اضافه مدرک پیش دانشگاهی

۳- رسیدارزش تحصیلی پیش دانشگاهی از پست بانک

پذیرفته شدگان عزیز برای دریافت رسید ارزش تحصیلی هنگام مراجعه به پست بانک آدرس زیر را به همراه داشته باشید:

کرمان، بلوار جمهوری بعد از چهارراه شفا دانشگاه علوم پزشکی کرمان اداره کل آموزش، کد پستی

۷۶۱۸۷۴۷۶۵۳:

کپی آخرین حکم و نامه مبنی بر ادامه تحصیل بدون قید و شرط از محل کار برای کارمندان ضروری می باشد

تذکر: پذیرفته شدگان با مدرک کارشناسی روزانه و همچنین پذیرفته شدگان غیرایرانی (اتباع خارجی) در دوره های روزانه، موظفند براساس جدول شماره ۲ جهت تحصیل در دانشگاه علوم پزشکی کرمان شهریه پرداخت نمایند.

-لازم به ذکر است بهیاران پذیرفته شده در رشته پرستاری بایستی معرفی نامه مبنی بر داشتن ۳ سال خدمت اعم از دولتی یا غیردولتی بعنوان بهیاردراستان محل خدمت اشتغال با تایید دفترپرستاری محل خدمت

-دانشجویانی که با استفاده از سهمیه مناطق محروم پذیرفته شده اند بایستی فرم تعهد محضری رادرمحضرخانه ثبت نموده و یک نسخه به دانشگاه تحویل نمایند.

کلیه پذیرفته شدگان می بایست به همراه تصویر پیش دانشگاهی خود به دفاتر پستی محل سکونت خودمراجعه و درخواست تاییدیه تحصیلی (ارزش تحصیلی) از اداره آموزش و پرورش محل تحصیل خودرانمایید و رسید پستی رادرمزمان ثبت نام به دانشگاه ارائه دهند. (کلیه پذیرفته شدگان حتما"نام رشته و دانشکده محل تحصیل خودرا برروی پاکت ارسال تاییدیه تحصیلی درج نمایند.

تذکر۱- ثبت نام آن دسته از پذیرفته شدگانی که قبلا با استفاده از امکانات دولت (هریک از رشته های تحصیلی تحت پوشش آموزش رایگان) تحصیلات خودرا در رشته ای به اتمام رسانیده اند در همان مقطع قبولی قبلی ودرهمان دوره (روزانه) امکان پذیر نمی باشد.این قبیل از پذیرفته شدگان در صورت قبولی در دوره روزانه لازم است با پرداخت شهریه همانند دانشجویان دوره نوبت شبانه، دررشته مربوط ادامه تحصیل دهند.

تذکر ۲- کلیه پذیرفته شدگان غیر ایرانی (اتباع خارجی) دوره روزانه دانشگاه، موظف به پرداخت شهریه تحصیلی می باشند.

انتخاب واحد:

باورود به سایت سما گزینه های زیر نیز مشاهده می شود:

۱- انتخاب واحد (درهرنیمسال براساس تقویم آموزشی که در سایت آموزشی موجود می باشد بایستی انتخاب واحده صورت اینترنتی انجام پذیرد انتخاب واحد نیمسال اول هردانشجو توسط دانشکده صورت می گیرد)

- تاییدیه انتخاب واحد (پس از انتخاب واحد دروس مورد نظر پرینت تاییدیه انتخاب واحد و امضا و تحویل به آموزش دانشکده الزامی می باشد.

- دروس ارائه شده نیمسال (قبل از انتخاب واحد در این قسمت دروس ارائه شده در نیمسال را مشاهده و سپس انتخاب واحد نمایید)

۲- گزارش:

الف) کارنامه کل ب) کارنامه بالینی واینترنی ج) کارنامه جدید د) کارنامه نیمسال (در پایان هر نیمسال نمرات موقت را میتوانید در این بخش مشاهده نموده و در صورت اعتراض به نمره پیام جهت استاد بفرستید)

ه) کارنامه موقت (وضعیت آموزشی (لیست نیمسالهای دانشجو رانمایش می دهد)

۳- مالی: مربوط به دانشجویان شهریه پرداز می باشد

۴- سایر: الف) سطح دسترسی دانشجو ب) تقویم آموزشی (شامل تاریخ شروع کلاسها -

تاریخ حذف و اضافه-حذف تكدرس-پایان کلاسها-امتحانات میان ترم-امتحانات پایان ترم)

" پیشنهاد می شود هر سه ماه یکبار نسبت به تغییر پسورد دانشجویی اقدام نمایید "

طول مدت تحصیل و دوره:

مدت تحصیل رشته پزشکی حداقل ۷ سال و حداکثر ۱۰ سال
 مدت تحصیل رشته دندانپزشکی حداقل ۶/۵ سال و حداکثر ۹/۵ سال
 مدت تحصیل رشته داروسازی ۶ سال و حداکثر ۹ سال
 کارشناسی پیوسته حداقل ۴ سال و حداکثر ۵ سال
 کارشناسی نا پیوسته حداقل ۲ سال و حداکثر ۳ سال

دروس پیش نیاز:

دروسی است که گذراندن آنها برای گرفتن یک درس دیگر ضروری است، دروس جبرانی یا اجباری می توانند پیش نیاز باشند ولی دروس اختیاری نمی توانند پیش نیاز باشند.

حضور و غیاب:

حضور دانشجو در تمامی جلسات مربوط به هر درس و واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه الزامی است و عدم حضور دانشجو در هر یک از جلسات، غیبت محسوب می شود. ساعات غیبت دانشجو در هر درس نظری از ۴/۱۷، عملی و آزمایشگاهی از ۲/۱۷ کارآموزی و کارآموزی در عرصه از ۱/۱۰ مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز کند در غیر اینصورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود. غیبت در جلسات درس تا سقف مشخص شده در صورتی مجاز خواهد بود که با ارائه مدارک مستند و تشخیص استاد موجه شناخته شود نحوه برخورد با غیبت دانشجو (موجه یا غیر موجه) بر عهده استاد و با تایید دانشکده خواهد بود.

در صورتی که غیبت دانشجو در هر درس بیش از میزان تعیین شده باشد ولی غیبت او با تشخیص شورای آموزشی دانشگاه موجه تشخیص داده شود، آن درس حذف می شود در این حال رعایت حداقل ۱۲ واحد در هر نیمسال الزامی نیست ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می گردد.

غیبت غیر موجه در امتحان هر درس به منزله گرفتن نمره صفر در آن درس و غیبت موجه در امتحان هر درس موجب حذف آن درس خواهد شد. تشخیص موجه بودن غیبت در جلسه امتحان بر عهده شورای آموزشی دانشگاه است .

دانشجویان برتر - مشروطی - ارزیابی تحصیلی - استاد مشاور و راهنما

دانشجویان برتر:

در صورتی که میانگین کل نمرات دانشجو در یک نیمسال تحصیلی حداقل ۱۷ باشد به عنوان دانشجو برتر شناخته شده و می تواند با نظر استاد راهنما و موافقت دانشکده در نیمسال بعد حداکثر تا ۲۴ واحد درسی را انتخاب کند.

مشروطی:

در مواردی که تعداد واحدهای ارائه شده توسط دانشگاه کمتر از ۱۲ واحد باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محاسبه نخواهد شد ولیکن در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی محاسبه خواهد شد. در مواردی که بعثت مشکلات دانشجو یا نیمسال آخر در هر یک از مراحل آموزش تعداد واحدها کمتر از ۱۲ واحد باشد آن نیمسال جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب و در صورت کسر میانگین به عنوان نیمسال مشروطی نیز محاسبه خواهد شد.

ماده ۳۳: دانشجویانی که به صورت مشروط نامه نویسی می کنند حتی در نیمسال آخر در هریک از مراحل آموزش حق انتخاب بیش از ۱۴ واحد درسی در آن نیمسال را ندارند.

تبصره: در موارد استثنایی (محدودیت در سقف سنوات تحصیلی) در آخرین نیمسال هر یک از مراحل آموزش با توجه به تعداد واحد باقی مانده و سوابق تحصیلی دانشجو ارائه واحد بیشتر از ۱۴ واحد درسی به دانشجوی مشمول ماده ۳۳ به عهده شورای آموزشی دانشگاه است . در هر صورت این تعداد بیش از ۲۰ واحد نباید باشد.

ماده ۳۴: دانشجویی که برای سه نیمسال متوالی یا چهار نیمسال متناوب مشروط شود، از ادامه تحصیل محروم می شود.

ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو:

ماده ۲۴) ارزیابی پیشرفت دانشجو در هر درس براساس میزان حضور و فعالیت در کلاس انجام فعالیت های آموزشی و نتایج امتحانات بین نیمسال و پایان نیمسال صورت می گیرد و استاد یا اساتید هر درس مرجع ارزیابی دانشجو در آن درس است.

ماده ۲۵) ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو در واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه ، با توجه به موارد زیر انجام می شود :

۱-۲۵ رعایت اخلاق اسلامی و حرفه ای ، حفظ شئون دانشجویی و حسن رابطه با بیماران ، مراجعین و کارکنان بخش

۲-۲۵ حضور مرتب و تمام وقت در واحدها و کلاسهای مربوطه

۳-۲۵ دقت و احساس مسئولیت در انجام امور محوله طبق ضوابط مربوطه

۴-۲۵ افزایش مهارت و بهره گیری دانشجو از واحدهای کارآموزی و کارآموزی در عرصه

۵-۲۵ شرکت در امتحانات پایانی واحدها و کسب نمره لازم

ماده ۲۶) معیار ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجو بر اساس مفاد مندرج در موارد ۲۴ و ۲۵ به صورت نمره تعیین می شود و نمره دانشجو در هر درس به صورت عددی بین صفر تا ۲۰ مشخص می شود.

ماده ۲۷) حداقل نمره قبولی در کلیه درسهای مرحله اول (دروس عمومی و علوم پایه) ۱۰ و حداقل میانگین در هر نیمسال مرحله اول و میانگین کل این مرحله ۱۲ می باشد. حداقل نمره قبولی در کلیه دروس مرحله دوم (اختصاصی ، واحدهای کارآموزی ، کارآموزی در عرصه و پایان نامه ۲ و ۳) ۱۲ و حداقل میانگین در هر نیمسال مرحله دوم و میانگین کل این مرحله ۱۴ می باشد. دانشجویی که در هر یک از درسها حداقل نمره قبولی را کسب ننماید در اولین فرصت معین موظف به انتخاب مجدد آن درس می باشد. با این حال نمرات کلیه دروس اعم از قبولی و یا ردی در کارنامه دانشجو ثبت و در محاسبه میانگین محسوب می شود.

مرکز مشاوره و اساتید مشاور و راهنما:

در چند دهه گذشته نه تنها روز به روز بر اهمیت سلامت روانی، اجتماعی افزوده شده است، بلکه در دهه گذشته داشتن سلامت و بهزیستی معنوی هم برای سلامت افراد لازم شمرده شده است. در این تعریف جامع، تنها نبود بیماری جسمی دلیل داشتن سلامتی نیست، بلکه سلامت یک وضعیت چندوجهی است. فرد سالم نه تنها باید بیماری جسمی نداشته باشد، بلکه دارای سلامتی و تعادل در حالات عاطفی، روانی، رفتاری، روابط و شرایط اجتماعی نیز باشد. همچنان که فرد سالم از نظر جسمی میتواند به کارهای روزمره خود برسد، فردی که از نظر روانی سالم است میتواند از تمامی توانمندی و استعدادهای خود به خوبی بهره ببرد، روابط اجتماعی و خانوادگی درستی داشته باشد، با فشارها و استرس های روزمره زندگی بطور موثر کنار بیاید و دارای کارکرد مناسب در تمامی جنبه های زندگی خود از جمله جنبه های شغلی و تحصیلی باشد. فرد سالم باید بتواند از زندگی خود لذت ببرد و دارای خلاقیت، شکوفایی، احترام به ارزشهای اجتماعی، صفات اخلاقی، و آرامش دینی و معنوی باشد.

جسم و روان به عنوان دو جنبه از وجود انسان همواره بر یکدیگر تاثیر متقابل میگذارند و وضعیت یکی از آنها میتواند تعیین کننده وضعیت دیگری باشد. بیماری های جسمی دشوار و مزمن، میتواند سلامت روانی فرد را خطر بیندازد و موجب ضعف اعتماد به نفس و افزایش استرس در فرد شود، از سوی دیگر اختلالات روانی نیز میتوانند به دلیل استرس بالایی که برای فرد ایجاد میکنند، سلامت جسمی او را به خطر بیندازد و فرد را مستعد ابتلا به بیماریهای جسمی نمایند.

بیماران مبتلا به بیماری های مزمن جسمی و صعب العلاج، به دلیل وضعیت دشوار و ناکام کننده بیماری خود دچار اختلالات و مشکلات روانی متعددی می شوند که از جمله مهمترین و شایع ترین آنها اضطراب و افسردگی است آنها همچنین ممکن است برای کنترل درد یا سایر عوارض ناشی از

بیماری مزمن اقدام به خوددرمانی با مصرف مواد نمایند و از این طریق در معرض ابتلا به اختلالات مصرف مواد قرارگیرند.

افراد افسرده مبتلا به بیماری های مزمن جسمی ممکن است برنامه های درمانی برای بهبود بیماری جسمی خود را نپذیرند و دستورات درمانی مربوطه را رعایت نکنند و این مساله باعث مقاومت دارویی شده و عوارض جدی بر روی سلامت عمومی جامعه میگذارد و از طرفی این افراد بیشترین استفاده کنندگان خدمات مراقبت های بهداشتی و درمانی هستند و هزینه مضاعفی را بر جامعه وارد میکنند.

باتوجه به تاثیر متقابل وضعیت جسمی و وضعیت روانی انسان بر یکدیگر، افراد مبتلا به بیماریهای مزمن جسمی سعی کنند تا خود را از ابتلا به اختلالات روانی محافظت نمایند و افراد خانواده و مراقبین آنها تمام تلاش خود را در پیشگیری و کنترل اختلالات روانی این بیماران بنمایند. زیرا ابتلا بیماران مزمن جسمی به اختلالات و مشکلات روانی و اعتیاد، روند بیماری جسمی آنها را پیچیده تر و وخیم تر میکند و درمان بیماری جسمی آنها را با دشواریهای زیادی مواجه مینماید.

از طرف دیگر روابط اجتماعی سالم در بستری از شرایط اجتماعی مناسب و شکوفا جزو حقوق انسانی است که بایستی توسط خود فرد و همچنین دولتها در جهت ایجاد و تداوم آن مورد توجه قرار گیرد.

اداره مشاوره دانشگاه علوم پزشکی کرمان با همکاری تعدادی از متخصصان رونیپزشک، روانشناس بالینی، مشاور و روانسنج با دارابودن مدرک دکتری و کارشناسی ارشد در جهت ارائه خدمات مشاوره، آموزش مهارت های زندگی، آموزش سلامت روان مثبت، ارائه خدمات مددکاری اجتماعی، آمادگی لازم جهت پذیرش مراجعان و دانشجویان گرامی را دارد.

آدرس اداره مشاوره دانشجویی:

ابتدای بلوار هفت باغ - پردیزه دانشگاه علوم پزشکی کرمان - ساختمان معاونت دانشجویی - اداره مشاوره

شماره تماس: ۳۱۳۲۵۲۶۵ - ۳۱۳۲۵۲۷۴ - ۳۱۳۲۵۲۵۸

شماره دورنگار: ۳۱۳۲۵۲۹۲

تلفن صدای مشاور: ۰۹۳۷۴۹۰۸۵۲۵

اهداف داشتن استاد مشاور جهت دانشجویان هدایت و نظارت مستمر بر روند تحصیلی و شناسایی زمینه های آسیب پذیری و آشنا نمودن دانشجویان با شهر محل تحصیل و مقررات آموزشی و شناسایی و حمایت از استعداد های درخشان و هدایت دانشجویان برتر می باشد.

- ۱- استاد مشاور باید مسلط و آشنا به کلیه آئین نامه های آموزشی باشد.
- ۲- توجه خاص به دانشجویان در بدو ورود داشته و آنها را با واحدهای مختلف و مکانهای مختلف محل تحصیل آشنا سازند.
- ۳- باید دانشجویان را با مقررات و آئین نامه های آموزشی آشنا نمایند.
- ۴- باید برای هر دانشجو پرسشنامه محرمانه تهیه و اطلاعات فردی خلاصه وضعیت هر نیمسال تحصیلی کارنامه های پایان هر نیمسال ویژگی های عاطفی و فرهنگی و تربیتی دانشجو در پرونده مخصوص نگهداری نمایند.
- ۵- باید مشاوره های لازم در زمینه شغلی مرتبط ارائه می گردد.
- ۶- راهنمایی های لازم به آنها جهت روش صحیح مطالعه داده شود.
- ۷- باید فرم های انتخاب واحد ، گواهی پزشکی، میهمانی، انتقال، جابه جایی ، حذف و اضافه و حذف اضطراری در یک نیمسال هر دانشجو را بررسی نمایند.
- ۸- ارزیابی مداوم و شناخت وضعیت تحصیلی دانشجویان را بایستی انجام دهند.

مرخصی تحصیلی ، انصراف از تحصیل ، قوانین نظام وظیفه

دانشجو می تواند در طول مراحل اول و دوم آموزش پزشکی حداکثر ۲ نیمسال تحصیلی متوالی و متناوب و در هر یک از مراحل دانشجویان دوره های کاردانی ، کارشناسی ناپیوسته و دانشجویان دوره کارشناسی پیوسته می توانند از دو نیمسال مرخصی در طول دوره تحصیل استفاده نمایند . تقاضای مرخصی تحصیلی باید به صورت کتبی ، حداقل دو هفته قبل از شروع نام نویسی هر نیمسال ، توسط دانشجو به اداره آموزش دانشکده تسلیم گردد. ترک تحصیل بدون کسب اجازه از دانشگاه محل تحصیل انصراف از تحصیل محسوب می شود و دانشجوی منصرف از تحصیل حق ادامه تحصیل را ندارد.

دانشجو باید درخواست انصراف از تحصیل خود را شخصاً به آموزش دانشکده تسلیم نماید در این صورت دانشجو مجاز است فقط برای یک بار حداکثر تا یک ماه قبل از پایان همان نیمسال تقاضای انصراف خود را پس بگیرد . پس از انقضای این مهلت حکم انصراف از تحصیل وی صادر شده و دانشجو از آن پس حق ادامه تحصیل را ندارد دانشجو منصرف از تحصیل موظف است به کلیه

تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است عمل نماید. تحصیل مجدد دانشجوی منصرف از تحصیل موکول به شرکت و قبولی در آزمون سراسری بر اساس ضوابط مربوط خواهد بود.

قوانین نظام وظیفه :

هر دانشجوی مرد می تواند در تمام طول تحصیل خود از معافیت تحصیلی استفاده نماید به این منظور پس از ثبت نام اولیه و اخذ مدارک توسط اداره پذیرش و ثبت نام دانشجو به همراه پرونده به واحد نظام وظیفه ارجاع می گردد. فرم درخواست معافیت تحصیلی توسط مسئول مربوطه تکمیل و به انضمام تصویر گواهینامه پایان دوره متوسطه و پایان دوره پیش دانشگاهی جهت مراجعه به مراکز پلیس +۱۰ و اخذ مجوز تحصیلی تحویل می گردد. که ذینفع بایستی با مراجعه به مراکز پلیس +۱۰ مجوز تحصیلی را اخذ و به واحد نظام وظیفه مراجعه نماید.

بر اساس آخرین بخشنامه سازمان وظیفه عمومی ناجا هر فرد در هر مقطع تحصیلی با احتساب تاریخ فراغت از تحصیل جهت اعزام به خدمت به مدت یکسال فرجه دارد.

در مقاطع دانشگاهی هر دانشجو فقط برای یک بار حق انصراف دارد.

هر دانشجویی که قبلاً در دانشگاه دیگری مشغول به تحصیل بوده و انصراف داده است می بایست تاریخ انصراف خود را از طریق دانشگاه قبلی به سازمان ناجا اعلام نماید.

کسانی که در حین انجام وظیفه خدمت سربازی پذیرفته شده اند می توانند طی یک نامه ترخیص از دانشگاه وضعیت تحصیلی خود را به پادگان محل خدمت خود اعلام دارند.

هر فردی که دارای کارت پایان خدمت و انواع معافیت ها (پزشکی - کفالت و موارد خاص) می باشند می بایست کپی کارت مذکور به همراه اصل آن را جهت تأیید به واحد نظام وظیفه ارائه نماید.

هر دانشجو موظف است در صورت فارغ التحصیلی ، انصراف ، اخراج و ترک تحصیل جهت ابطال معافیت تحصیلی خود و اعلام به سازمان ناجا به واحد نظام وظیفه مراجعه نماید در غیر این صورت عواقب بعدی آن به عهده خود دانشجو خواهد بود. مهلت اعلام ابطال معافیت تحصیلی به ناجا برای کلیه دانشجویان اعم از فارغ التحصیل ، انصراف و انتقالی ۲۰ روز از تاریخ فراغت از تحصیل ، انصراف و یا انتقال می باشد.

گواهی اشتغال به تحصیل جهت راهنمایی و رانندگی، گذرنامه، وظیفه عمومی:

هر دانشجو مرد می تواند از طریق واحد نظام وظیفه جهت اداره راهنمایی رانندگی، اداره گذرنامه و سازمان وظیفه عمومی ناجا جهت صدور معافیت کفالت موارد خاص و خروج از کشورگواهی اشتغال به تحصیل دریافت نماید که در همه موارد بالا نیاز به ارائه گواهی اشتغال به تحصیل از دانشکده مربوطه و شماره معافیت تحصیلی (فقط دانشجویانی که از معافیت تحصیلی استفاده می نمایند) می باشند. دانشجویان نمی توانند در طول زمان تحصیل جهت صدور معافیت پزشکی اقدام نمایند. دانشجو می بایست در صورت اخذ کارت معافیت دائم (کفالت و موارد خاص) در زمان تحصیل با ارائه اصل و کپی کارت به واحد نظام وظیفه معافیت دائم خود را اعلام نماید.

خروج از کشور:

با عنایت به بخشنامه ریاست مرکز خدمات آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی وبه شرط اینکه فرد دانشجوی سال آخر نباشد می تواند برای مدت موقت (حداکثر ۲۰ روز) به خارج از کشور سفر نماید.

دانشجو باید درخواست خود را به آموزش کل، واحد نظام وظیفه دانشگاه همراه با گواهی اشتغال به تحصیل از دانشکده و گواهی اعلام تاریخ رفت و برگشت و کشور مقصد از آژانس زیارتی و سیاحتی تسلیم و واحد مربوطه با اخذ تعهد محضری یا ضمانت نامه بانکی از طریق دفتر حقوقی دانشگاه اقدام به مجوز خروج می نماید و معرفی نامه ای به وی جهت نظام وظیفه و اداره گذرنامه جهت خروج از کشور صادر می گردد.

در صورتی که دانشجو متقاضی سفر علمی باشد علاوه بر موارد پیش گفت بایستی اقدامات ذیل را نیز انجام دهد :

- ۱- درخواست دانشجوی مبنی بر شرکت در کنگره های بین المللی تحویل آموزش کل واحد نظام وظیفه
- ۲- ارسال درخواست مذکور به منظور تائید به معاونت پژوهشی
- ۳- ارسال تائید درخواست از سوی معاونت پژوهشی به آموزش کل
- ۴- معرفی به دفتر حقوقی با اخذ تعهد محضری (به غیر از دانشجویان شهریه پرداز)
- ۵- درخواست دانشجویان پسرمعرفی به ناجا (سازمان نظام وظیفه) برای دریافت خروج مجوز از کشور انجام می شود.
- ۶- بدیهی است درخصوص دانشجویان دختر صرفاً بند (۱) تا (۴) قابل اجرا است.

نقل و انتقالات دانشجویان میهمان و انتقالی، تغییر رشته:

انتقال به معنی تغییر محل تحصیل از یک دانشگاه به دانشگاه دیگر در همان رشته و همان مقطع تحصیلی است :

انتقال دانشجویان به دانشگاههای مبدا و مقصد منوط به داشتن همه شرایط زیر است:

- ادامه تحصیل متقاضی در دانشگاه مبدا از نظر مقررات آموزشی و انضباطی بلامانع باشد.
- متقاضی حداقل دو نیمسال از دوره آموزشی خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.
- در دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مجری بازنگری و اصلاحات برنامه آموزش پزشکی عمومی در صورت تطبیق واحدهای درسی در دانشگاه مبدا و مقصد، انتقال دانشجویان در یکی از نیمسال های تحصیلی با حذف مقررات آموزشی و انضباطی مربوط موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد امکان پذیر می باشد.

- واحدهای باقیمانده دانشجوی برای دانشگاه مقصد، حداقل نصف کل واحدهای دوره باشد.
- میانگین نمرات دروس گذرانده شده متقاضی حداقل ۱۲ باشد.
- نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در رشته و سهمیه مربوط به دانشگاه مقصد کمتر نباشد.
- انتقال محل تحصیل دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد سپرده اند، با رعایت شرایط ماده ۴۹ و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است .
- انتقال از دانشگاههای غیردولتی به دانشگاههای دولتی ممنوع است ولی انتقال به عکس آن با موافقت مبدا و مقصد با رعایت ضوابط مربوط بلامانع است.
- انتقال فرزندان اعضا هیت علمی تابع ضوابط و آئین نامه مربوط به خود می باشد.
- انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج از کشور به دانشگاهها و موسسات عالی داخل کشور تابع ضوابط و آئین نامه مربوط به خود می باشد.

تغییر رشته :

- دانشجوی دوره دکتری عمومی پزشکی در طول دوران تحصیل خود می تواند در صورت داشتن شرایط زیر و موافقت دانشگاه ذیربط به رشته دیگری تغییر رشته دهد.
- ادامه تحصیل متقاضی در رشته قبلی از نظر مقررات آموزشی بلامانع باشد.
 - حداقل ۱ و حداکثر ۱ کل واحدهای دوره را گذرانده باشد.
 - نمره آزمون ورودی متقاضی در سال ورود به تحصیل از نمره آزمون آخرین فرد پذیرفته شده همان سال در سهمیه و رشته مورد تقاضا در دانشگاه مقصد کمتر نباشد.
 - با توجه به حداکثر مدت زمان تحصیل امکان گذراندن واحدهای درسی مورد نیاز رشته جدید را داشته باشد.

- تغییر رشته دانشجویانی که از ادامه تحصیل در رشته پزشکی محروم می شوند براساس دستورالعمل مندرج در تبصره ۱۲ ماده ۱۳ صورت می گیرد.
- تغییر رشته دانشجویانی که به دستگاههای اجرایی خاص تعهد دارند با رعایت کلیه شرایط این ماده و اعلام موافقت دستگاه اجرایی ذیربط امکان پذیر است.
- تغییر رشته با رشته هایی که در ضوابط گزینش آنها شرایط خاص پیش بینی شده است موکول به احراز شرایط مربوط است.
- دانشجو در طولتحصیل خود تنها یک بار می تواند تغییر رشته دهد به استثنای مشمولین مندرج در تبصره ۱ همین ماده .
- تغییر رشته باید در مقاطع تحصیلی هم سطح صورت گیرد در غیر این صورت فقط از مقطع بالاتر به مقطع پایین تر با رعایت مقررات ماده ۶۵ امکان پذیر است در صورتی که دانشجو هم زمان دارای شرایط انتقال و همچنین شرایط تغییر رشته باشد تغییر رشته توام با انتقال بلامانع است.
- تغییر رشته توام با انتقال از وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و برعکس در صورت داشتن شرایط تغییر رشته و انتقال بلامانع است.

دانشجوی میهمان :

در مواردی که دانشجو به طور موقت ناگزیر به تغییر محل تحصیل خود باشد می تواند با توافق دانشگاههای مبدا و مقصد به عنوان دانشجوی میهمان محل تحصیل خود را بطور موقت برای مدت معین تغییر دهد.

- میهمانی از دوره های روزانه به شبانه از دانشگاههای حضوری به غیرحضوری از دانشگاههای دولتی به غیردولتی و برعکس ممنوع است.
- میهمان شدن دانشجو در یک دانشگاه مشروط به این است که دانشجو حداقل دو نیمسال تحصیلی خود را در دانشگاه مبدا گذرانده باشد.

- میهمان شدن دانشجوی در یک دانشگاه برای گذراندن یک یا چند درس با موافقت دانشگاههای مبدا و مقصد به شرط آنکه تعداد واحدهای درسی مذکور از ۱۰ واحد کمتر باشد و جمع واحدهای درسی اخذ شده دانشجوی در دانشگاه مبدا و مقصد در آن نیمسال از ۱۲ واحد کمتر و از ۲۰ واحد بیشتر نشود بلامانع است.
- انتخاب واحد دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد چه به صورت تک درس و چه به صورت تمام وقت بایستی با اطلاع گروه آموزشی مربوط در دانشگاه مبدا و طبق شرایط دانشگاه مقصد باشد.
- تعداد واحدهایی که دانشجوی به صورت میهمان (تک درس یا تمام وقت) در یک یا چند دانشگاه می گذراند نباید از ۴۰ درصد کل واحدهای دوره تجاوز نماید. حداقل نمره قبولی دانشجوی میهمان در دانشگاه مقصد ۱۲ می باشد، واحدهایی را که دانشجوی در دانشگاه مقصد با نمره کمتر از ۱۲ گذرانده است باید مجدداً بگذراند.

"قوانین و مقررات مربوط به تسویه حساب و فراغت از تحصیل"

پس از پایان دوره تحصیلی و ثبت نهایی تمام نمرات دانشجوی می تواند با مراجعه به آموزش دانشکده فرم های مربوطه به تسویه حساب را دریافت کند و پس از تکمیل آنها را به دانشکده مربوطه خود تحویل دهد تا تاریخ فارغ التحصیلی نامبرده به صورت نامه ای به اداره کل آموزش اعلام شود. با رسیدن نامه فارغ التحصیلی به اداره دانش آموختگان آموزش کل کارشناس مربوطه، اعلام فراغت از تحصیل نامبرده به وزارت خانه از طریق سیستم سماء و پرتال اعلام می نماید. سپس نامبرده از جانب وزارتخانه تائید می گردد.

دانش آموختگانی که رشته تحصیلی آنها دارای طرح اجبار باشد از قبیل (پزشکی - داروسازی - دندانپزشکی - رادیولوژی - علوم آزمایشگاهی و پرستاری و...) پس از تأیید از سوی وزارتخانه می تواند برای شروع طرح و ثبت نام اقدام کنند.

و آنهایی که رشته آنها طرح اختیاری می باشد می توانند بعد از گذشت یکماه از تاریخ فارغ التحصیلی خود با مراجعه به این اداره گواهینامه موقت تحصیلی خود را دریافت کنند. شایان ذکر است دانش آموختگان پسر بایستی حتما کارت پایان خدمت یا معافیت از خدمت را در زمان اخذ گواهینامه موقت تحصیلی به همراه خود داشته باشند.

اگر دانش آموخته مقطع تحصیلی بالاتری پذیرفته شود بایستی از دانشگاه مقصد درخواست تأییدیه و ریزنمرات صورت بگیرد تا از طریق اداره دانش آموختگان ارسال شود.

مدارک لازم جهت صدور اصل شناسنامه :

- گواهی کار از محل با ذکر شروع به کار
- کپی پایان طرح (رشته های طرح دار)
- کپی کارت ملی - شناسنامه - پایان یا معافیت از خدمت (برای آقایان)
- عدم بدهی به صندوق رفاه www.srd.ir
- کپی دانشنامه کاردانی و کپی مجوز تحویل مدارک مقطع کاردانی

تسهیلات ویژه به کلیه دانش آموختگان عضو دفتر ارتباط با دانش آموختگان :

۱- برگزاری دوره های آموزشی، تخصصی و کاربردی

۲- دعوت اعضاء به گردهمایی ها و همایش های درون و برون دانشگاهی

استفاده از تجربیات آموزشی و پژوهشی فارغ التحصیلان با تجربه

۳- برگزاری سمینارهای آموزش عمومی

۴- معرفی اعضاء به موسسات کاریابی یا ارائه فرصتهای شغلی اعضاء جهت اشتغال

۵- امکان استفاده از اماکن آموزشی و پژوهشی و ورزشی واحدهای دانشگاه

۶- حمایت دانشگاه جهت برگزاری جشنهای فارغ التحصیلی

۷- صدور کارت شناسایی فارغ التحصیلی از طریق ایمیل پس از ارسال مدارک مورد نیاز توسط متقاضیان

۸- امکان استفاده از تسهیلات کتابخانه مرکزی دانشگاه

۹- امکان استفاده از تورهای سیاحتی و زیارتی دانشگاه

۱۰- بهره مندی از سامانه پست الکترونیک دانشگاه به صورت دائم

۱۱- امکان استفاده از مهمانسراهای دانشگاه در نقاط مختلف کشور

شورای انضباطی دانشجویان :

شورای انضباطی دانشجویان در مجموعه مدیریت دانشگاه تنها مرجع دارای صلاحیت برای رسیدگی به تخلفات و شکایات دانشجویی است که علاوه بر مسئولیت خویش در رسیدگی به تخطی دانشجویان از منش دانشجویی و اخلاق متعالی سعی دارد از هر گونه برخورد تحقیرآمیز حتی در مواردی که تخلف محرز گردیده است جلوگیری نماید.

با توجه به قداست علم و اخلاق در محیطهای آموزشی و پژوهشی در شرع مبین حکومت اسلامی و ضرورت دفاع و حراست از حقوق عمومی دانشجویان، دانشجو موظف است در طول زمان تحصیل در هر محیط اعم از دانشگاه و خارج از دانشگاه، از ارتکاب هر عمل که خلاف شئون و حیثیت دانشجو باشد، خودداری کند. هرگاه دانشجویی در مکانهایی به عنوان دانشجو فعالیت داشته باشد (محیط های آموزشی، پژوهشی، بهداشتی درمانی، سفرهای دانشجویی، محل های کارآموزی، خوابگاه و...) مرتکب عملی شود که بر حسب قوانین و مقررات دانشگاهی مستوجب تنبیه باشد شورای انضباطی

می تواند ضمن رسیدگی به تخلف در حیطه آیین نامه و شیوه نامه انضباطی، مواردی را برای اجرای احکام صادره در حیطه کاری مراجع ذیصلاح به آنها نیز ارجاع دهد.

شوراهای انضباطی از نظر اداری در حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی قرار می گیرند بنابراین از نظر بررسی پرونده ها و برخورد با تخلفات و صدور آراء کاملا مستقل عمل می کنند.

اهداف شورای انضباطی دانشجویان:

- ۱- پاسداری از جایگاه رفیع دانشگاه
- ۲- کمک به سالم نگه داشتن محیط های آموزشی، پژوهشی و تامین حقوق دانشگاهیان
- ۳- ترغیب دانشجویان به حفظ شان کرامت دانشجویی و رعایت حقوق فردی و اجتماعی دیگران
- ۴- مقابله با بی نظمی و هنجارشکنی
- ۵- برخورد صحیح و عالمانه با تخلفات دانشجویی و رعایت تقوی در رسیدگی و تصمیم گیری به امور آنان

وظایف شورای انضباطی دانشجویان:

- ۱- رسیدگی به تخلفات دانشجویان
- ۲- جلوگیری از هرج و مرج و بی نظمی در محیط دانشجویی
- ۳- پیگیری و بررسی شکایات واصله
- ۴- پاسخگویی به استعلامهای استخدامی ادارات و سازمانها و استعلامهای آزمونهای دستیاری، دکترای تخصصی و کارشناسی ارشد
- ۵- پاسخگویی به استعلامهای معاون آموزشی در خصوص دانشجویانی که درخواست میهمانی و انتقالی دارند.
- ۶- ارائه مجوز فارغ التحصیلی دانشجویان دارای پرونده انضباطی
- ۷- پاسخ به استعلامهای واحدهای مختلف دانشگاهی از جمله کمیته ناظر بر نشریات، شورای انضباطی و...

توصیه های انضباطی :

- ۱- دانشجویان گرامی بایستی شکایات خود را جهت بررسی به شورای انضباطی ارائه نموده و از هر گونه اقدام شخصی که موجب درگیری و تشنج با دیگران شود پرهیز نمایند.
- ۲- شورای انضباطی را مشاور امین خود بدانید و در محرمانه ماندن اسرار خود و بیان مشکلات و آسیبهای احتمالی و همکاری صمیمانه آنها در رفع دشواریها تردید نداشته باشید.
- ۳- اگر سالن خوابگاه دانشجویی هستید برای داشتن محیطی امن همراه با آرامش حتما توصیه های همکاران محترم ما را در خوابگاه جدی بگیرید.
- ۴- ورود و خروج شما در خوابگاه باید مطابق با آیین نامه خوابگاهها باشد در غیر اینصورت خاطیان جهت رسیدگی به شورای انضباطی معرفی خواهند شد.
- ۵- هنگام خروج از خوابگاه، دوست یا مسئولین خوابگاه را از محل حضور خود مطلع سازید تا امکان کمک رسانی به شما در صورت نیاز وجود داشته باشد.
- ۶- برای استفاده از کلاسهای فوق برنامه از موسسات معتبر استفاده نمایید و از حضور در منازل افراد بر اساس روابط دوستانه خودداری نمایید.
- ۷- برقراری تماس با تلفن همراه به نام صاحب تلفن به ثبت می رسد، توجه داشته باشید حتی برای چند دقیقه گوشی همراه شما نزد افراد غیرقابل اعتماد باقی نماند.

۸- هنگام تعمیر تلفن همراه، قبل از ارائه آن به متصدی امر، عکسها و اطلاعات شخصی را از حافظه گوشی حذف نمایید.

۹- در تمامی محلهای آموزشی و درمانی و حتی هنگام خروج از خوابگاه در ساعات اداری و غیراداری از پوشش مناسب طبق ضوابط و استاندارد حرفه ای دانشگاه استفاده نمایید و از پوششهای هنجارشکن و رفتار خارج از شئون اسلامی پرهیز نمایید.

۱۰- در انتخاب دوستان خود دقت نمایید و کسانی را به دوستی برگزینید که در رشد و تعالی شما موثر باشند.

۱۱- برگزاری کلیه اردوهای دانشگاهی نیازمند دریافت مجوز از سوی معاونت دانشجویی فرهنگی می باشد ضمن اینکه برگزاری اردوهای دانشگاهی به صورت مختلط خلاف مقررات و قوانین دانشگاه می باشد.

پس بر تمامی دانشجویان فرض است که ضمن رعایت و حفظ کلیه مقررات اداری، آموزشی و خوابگاهی و سایر قوانین اعم از پوشش، اخلاق، رفتار و گفتار ناپسند و خلاف شرع و عرف که موجب خدشه دار شدن شان دانشجوی و دانشگاه می گردد خودداری نمایند.

پیام شورای انضباطی دانشجویان:

تخلف و جرم هرگز با شان والای دانشجویی تناسبی ندارد، از آنها بپرهیزید.

تلفن تماس: ۳۱۳۲۵۳۵۱

آدرس: اول هفت باغ علوی، پردیزه دانشگاه علوم پزشکی، ساختمان صبا، اولین اتاق سمت راست - شورای انضباطی دانشجویان

آدرس الکترونیکی جهت مشاهده متن کامل آیین نامه و شیوه نامه انضباطی و مصادیق مجاز و غیر مجاز پوشش vsc.kmu.ac.ir لینک شورای انضباطی

بخش ۲: تخلفات و تنبیهات

ماده ۲ - تفکیک تنبیهات

به منظور استناد و تطبیق دقیق تر احکام انضباطی تنبیهات ماده ۷ آئین نامه بصورت زیر تفکیک می شوند:

الف - تنبیهاتی که با حکم شوراهای انضباطی دانشگاه یا شورای مرکزی انضباطی نسبت به دانشجویان می تواند اعمال شود.

۱. احضار و اخطار شفاهی
۲. تذکر کتبی بدون درج در پرونده دانشجو
۳. اخطار کتبی بدون درج در پرونده دانشجو
۴. تذکر کتبی و درج در پرونده دانشجو
۵. توبیخ کتبی و درج در پرونده دانشجو
۶. دادن نمره ۰.۲۵ در درس یا امتحان مربوط به تخلف
۷. محرومیت از تسهیلات رفاهی دانشگاه و یا ایجاد تغییر در آنها از قبیل وام، خوابگاه و غیره از یک ماه تا مدت زمان باقیمانده از تحصیل
۸. دریافت خسارت از دانشجو در مواردی که تخلف منجر به ایجاد ضرر و زیان شده باشد
۹. منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال بدون احتساب سنوات
۱۰. منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال با احتساب سنوات
۱۱. منع موقت از تحصیل به مدت دو نیمسال بدون احتساب سنوات
۱۲. منع موقت از تحصیل به مدت دو نیمسال با احتساب سنوات

ب - تنبیهاتی که فقط با حکم شورای مرکزی انضباطی نسبت به دانشجو می تواند اعمال شود:

۱۳. منع موقت از تحصیل به مدت سه نیمسال بدون احتساب سنوات
۱۴. منع موقت از تحصیل به مدت سه نیمسال با احتساب سنوات
۱۵. منع موقت از تحصیل به مدت چهار نیمسال بدون احتساب سنوات
۱۶. منع موقت از تحصیل به مدت چهار نیمسال با احتساب سنوات
۱۷. تغییر محل تحصیل دانشجو (همراه با تغییر رشته تحصیلی در صورت لزوم)
۱۸. تبدیل دوره تحصیلی دانشجو از روزانه به شبانه
۱۹. اخراج دانشجو از دانشگاه با حفظ حق شرکت مجدد در آزمون ورودی
۲۰. اخراج و محرومیت از تحصیل در کلیه دانشگاه ها از ۱ تا ۵ سال با حفظ حق شرکت مجدد در آزمون ورودی

ماده ۳ - تفکیک تخلفات و تخصیص تنبیهات

در راستای تعمیم اجرای تبصره ۳ ماده ۷ آئین نامه انضباطی دانشجویان، تخلفات مندرج در ماده ۶ این آئین نامه با قید تنبیهات متناسب براساس ماده ۲ از این بخش به شرح زیر تفصیل داده می شوند.

الف - رسیدگی به جرائم عمومی دانشجویان (از قبیل تهدید، تطمیع، توهین، ضرب و جرح، سرقت، رشوه، اختلاس، قتل).

الف/۱ - تهدید، تطمیع، توهین، فحاشی، هتاک، افتراء

الف/۱/۱ - تهدید یا ارباب یا سلب امنیت

الف/۱/۲ - تطمیع برای ارتکاب جرائم یا تخلفات مندرج در این شیوه نامه یا اخاذی

الف/۱/۳ - توهین یا فحاشی یا هتک حرمت

الف/۱/۴ - افتراء یا نشر اکاذیب

مرتکب هر یک از بندهای فوق به یکی از بندهای ۹ تا ۳۹ و در صورت تکرار تا بند ۱۲ ماده ۲ این شیوه نامه محکوم می شود.

تبصره ۱: در صورتیکه شاکی یکی از اعضای هیات علمی یا مسوولان یا کارمندان دانشگاه و یا مسئولین دستگاههای دولتی باشد، تنبیه می تواند از بندهای ۹ تا ۱۲ صادر شده و در صورت تکرار تا بند ۱۴ تشدید شود.

تبصره ۲: درخصوص تخلفات عمومی که مجازات آنها در قانون مجازات اسلامی یا قوانین موضوعه تصریح گردیده شورای انضباطی می تواند در ضمن رسیدگی انضباطی، شاکی را جهت احقاق حقوق خود به طرح دعوی قضایی (از طریق شورا) راهنمایی نماید.

۲/الف - ضرب و جرح

۲/الف - ضرب و شتم: مرتکب به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۴ تا ۹ (بجز بند ۶) محکوم می شود.

تبصره ۱: در صورتی که مضروب یکی از اعضای هیات علمی یا مسوولان یا کارمندان دانشگاه باشد، یا در صورت تکرار، تنبیه می تواند تا بند ۱۳ تشدید شود.

تبصره ۲: در صورتیکه نزاع به صورت دسته جمعی باشد به تناسب مورد تنبیه می تواند تا بند ۱۳ تشدید گردد.

۲/الف - جرح: ضرب و شتمی که منتهی به جرح شده باشد در صورتیکه ضرب و جرح بسیار شدید باشد یا شاکی خصوصی وجود داشته باشد تنبیه می تواند متناسب با مورد تا بند ۱۶ تشدید شود.

۳/الف - جعل و تزویر

جعل و تزویر عبارت از ساختن نوشته یا سند یا ساختن مهر یا امضای اشخاص حقیقی یا حقوقی، خراشیدن، تراشیدن، قلم بردن، الحاق، محو، اثبات، سیاه کردن، تقدیم یا تاخیر سند نسبت به تاریخ حقیقی یا الصاق نوشته ای به نوشته دیگر یا بکار بردن مهر دیگری بدون اجازه صاحب آن و نظایر اینها به قصد متقلبانه.

۱/۳/الف - جعل اسناد دولتی خارج از دانشگاه :

در صورت محکومیت قضائی، دانشگاه می تواند متخلف را متناسب با احکام قضائی که در مورد وی صادر شده باشد، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۵ تا ۱۲ (بجز بند ۶) محکوم کند.

۲/۳/الف - جعل امضای اساتید یا مسئولان دانشگاه:

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۳ تا ۵ محکوم می شود. در صورتیکه جعل منجر به تحصیل نمره قبولی در دروس دانشگاهی نیز شده باشد، متخلف به بند ۶ و یکی از تنبیهات بندهای ۷ تا ۱۰ نیز محکوم می شود، چنانچه جعل منتهی به پذیرش در دانشگاه شده باشد دانشجوی به یکی از تنبیهات بند ۱۳ تا ۲۰ محکوم و به هیات گزینش استاد و دانشجو معرفی می گردد. تبصره: در صورتیکه جعل منتهی به خسارت شده باشد متخلف ملزم به جبران خسارت وارده نیز خواهد بود.

۳/۳/الف - ارائه اسناد جعلی به دانشگاه :

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۳ تا ۵ محکوم می شود. در صورتیکه ارائه سند جعلی منجر به قبولی در دروس دانشگاهی یا تغییر در نمره شده باشد، متخلف به تنبیه بند ۶ و یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۷ تا ۱۰ محکوم می شود و در صورتیکه ارائه سند جعلی منجر به پذیرفته شدن و یا جزئی از شرایط پذیرش وی در دانشگاه باشد علاوه بر گزارش به هیات مرکزی گزینش دانشجو به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱۳ تا ۲۰ محکوم می شود. تبصره: ارائه اطلاعات یا مشخصات غلط در اسناد، کتمان حقیقت بوده و مشمول این بند می باشد.

۴/۳/الف - جعل اسناد دانشگاه و استفاده از آن (اعم از مکتوب یا نرم افزاری):

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۳ تا ۵ محکوم می شود و در صورتی که مدرک مجعول گواهی گذراندن واحدهای درسی دانشگاه باشد، علاوه بر اجرای بند ۶ در مورد آن دروس، متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۷ تا ۱۰ محکوم می شود. در صورتیکه متخلف، گواهی مبنی بر فراغت از تحصیل را جعل نماید به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱۱ الی ۱۸ محکوم می شود.

۵/۳/الف - جعل عنوان

چنانچه متخلف عنوان یکی از مسئولان دانشگاه یا دستگاههای دولتی را بطور شفاهی یا کتبی جعل و مورد استفاده قرار داده باشد، به یکی از بندهای ۳ تا ۵ و در صورتیکه متخلف از جعل عنوان منتفع شده باشد، به یکی از بندهای ۷ تا ۱۰ محکوم می شود.

۴/الف - سرقت

۱/۴/الف - سرقت اموال غیرمتعلق به دانشگاه:

مخلف به یکی از بندهای ۲ تا ۵ و بند ۸ محکوم می شود.

اگر ارتکاب سرقت با مشارکت باندهای سرقت و با نقشه قبلی صورت گرفته یا دارای شاکی خصوصی باشد، تنبیه می تواند تا بند ۲۰ تشدید شود. همچنین در صورت کتمان اطلاعات درباره وجود باند سرقت با نقشه قبلی نیز یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۹ (به جز بند ۶) اعمال می شود.

۲/۴/الف - سرقت اموال دانشگاه:

علاوه بر محکومیت به جبران خسارت وارده طبق بند ۸، متناسب با وسعت و دفعات وقوع جرم یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۹ تا ۱۹ اعمال می شود. به علاوه اعمال تنبیه بند ۷ نیز چنانچه تخلف در خوابگاه واقع شده باشد مجاز است.

۳/۴/الف - سرقت و یا خرید، فروش یا افشای سوالات یا ورقه های امتحانی:

مخلف علاوه بر محکومیت به بند ۶، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۹ تا ۱۲ محکوم می شود.

۴/۴/الف - سرقت و یا استفاده بدون اجازه اطلاعات و داده ها:

از هر طریق نظیر: کپی برداری بدون ذکر منبع، سرقت اطلاعات و داده های نوشتاری یا سرقت مطالب پایان نامه و رساله دکتری و ... که متخلف علاوه بر بند ۸ به یکی از تنبیهات بند ۹ تا ۱۸

محکوم خواهد شد و در صورتیکه با استفاده از آن مطالب برای خود ارزش علمی ایجاد کرده باشد به نحو مقتضی محکومیت متخلف به مراجع ذیربط اعلام خواهد گردید.

۵/الف - ارتشاء ، کلاهبرداری، اختلاس

۵/الف/۱ - اخذ یا دادن رشوه یا کلاهبرداری از شخصیت های حقیقی یا حقوقی در خارج از دانشگاه: کلاهبرداری عبارتست از اینکه فردی با توسل به وسایل متقلبانه و با فریب دیگران مالی را از دید او خارج و مورد استفاده قرار دهد. در صورت محکومیت قضائی، متخلف به یکی از بندهای ۱ تا ۵ محکوم می شود.

۵/الف/۲ - اخذ یا دادن رشوه از یا به یکی از دانشگاهیان:

متخلف به یکی از بندهای ۱ تا ۵ محکوم می شود. در صورتیکه ارتکاب جرم منجر به نمره قبولی متخلف در یکی از دروس دانشگاهی شده باشد، به تنبیه بند ۶ و یکی از تنبیهات بندهای ۹ تا ۱۰ نیز محکوم می شود.

۵/الف/۳ - کلاهبرداری در دانشگاه:

علاوه بر محکومیت به جبران خسارت وارده، طبق بند ۸، متخلف به یکی از بندهای ۳ تا ۵ محکوم می شود.

۵/الف/۴ - اختلاس :

اختلاس عبارتست از برداشتن مال غیر، از راه خدعه که مرتکب کارمند دولت باشد و قصد متقلبانه داشته باشد و مورد اختلاس مال منقول یا وجه نقد باشد. با این تعریف اختلاس در مورد کارمندان دولت مصداق پیدا می کند.

در صورت محکومیت قضایی متخلف به تناسب اموال مورد اختلاس و میزان مشارکت در آن، علاوه بر جبران خسارت طبق بند ۸، به یکی از بندهای ۳ تا ۵ یا ۹ تا ۱۳ محکوم می شود.

در صورتیکه اختلاس با معاونت و یا همکاری دانشجویی صورت پذیرد، علاوه بر بند ۸ به یکی از تنبیهات ۹ تا ۱۲ محکوم می گردد.

۵/۵/الف - فعالیت در شرکتهای هرمی و امثال آن:

متخلف ضمن جبران خسارت به یکی از تنبیهات بند ۷ تا ۱۲ محکوم می گردد. که در صورت تکرار، تنبیه تا بند ۲۰ قابل تشدید است.

۶/الف - نگهداری، حمل، خرید و فروش و استفاده از سلاح

۶/۱/الف - نگهداری، حمل، خرید و فروش:

در صورت نگهداری، حمل و خرید و فروش اسلحه گرم یا سرد به تناسب مورد تخلف به یکی از تنبیهات بندهای ۵ تا ۱۴ محکوم می گردد.

۶/۲/الف - تهدید یا استفاده از سلاح :

در صورت تهدید با اسلحه مرتکب به یکی از بندهای ۹ تا ۱۶ محکوم می گردد و چنانچه از سلاح استفاده نماید به تناسب تخلف به یکی از بندهای ۹ تا ۲۰ محکوم می گردد.

۷/الف - قتل

۷/۱/الف - ارتکاب قتل عمد:

در صورت محکومیت قضائی، کلیه بندهای ۱۹ یا ۲۰ درخصوص وی لازم الاجراء است.

۷/۲/الف - مباشرت یا مشارکت یا معاونت در قتل عمد:

در صورت محکومیت قضائی، یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱۵ الی ۲۰ اعمال می شود.

۷/۳/الف - قتل عمد یا مشارکت در آن:

چنانچه دانشجویی به دلیل قتل غیرعمد به حبس محکوم شده باشد، مدت حبس مرخصی تحصیلی محسوب می شود و شورای تجدیدنظر می تواند نسبت به ارائه پیشنهاد تغییر محل تحصیل نامبرده به شورای مرکزی انضباطی اقدام نماید.

ب- رسیدگی به تخلفات آموزشی و اداری

۱/ب- تقلب در امتحان یا تکالیف مربوط

تقلب عبارت است از استفاده دانشجو از اطلاعات، تجهیزات و یا امکانات بصورتیکه مجاز نباشد یا قصد قبلی برای ارائه نتیجه یک فعالیت آموزشی یا پژوهشی موظف.

متخلف، چنانچه از تقلب منتفع باشد به تنبیه مندرج در بند ۶ در خصوص امتحان یا تکالیف مربوط و متناسب با نوع تقلب به یکی از تنبیهات بندهای ۱ تا ۵ محکوم می شود. در صورت تکرار تخلف، تنبیه به یکی از بندهای ۹ تا ۱۲ قابل تشدید است.

تبصره ۱: تقلب در جلسه آزمون با گزارش مراقبین جلسه و نظر مدرس یا دانشکده و تأیید معاونت آموزشی به شورای انضباطی ارسال می گردد

تبصره ۲: پاسخ اشتباهی که نتیجه استفاده محرز دانشجو از تقلب باشد نیز مشمول موضوع انتقاع می گردد.

تبصره ۳: تقلب در پایان نامه و رساله دکتری علاوه بر تکرار درس مشمول بند ۴/۴/الف نیز می گردد.

تبصره ۴: تعلیق تنبیه بند ۶ برای تقلب معادل حذف درس یا تکالیف مربوط با الزام در تکرار آن می باشد.

تبصره ۵: دانشجوی همکاری کننده در انجام تقلب مشمول یکی از بندهای ۱ تا ۵ و بند ۶ بصورت تعلیقی می گردد.

۲/ب- فرستادن شخص دیگری بجای خود به امتحان یا شرکت بجای دیگری در امتحان

۱/۲/ب- فرستادن دیگری به جای خود در امتحان:

متخلف، به تنبیه مندرج در بند ۶ در درس مربوط و یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۹ تا ۱۲ محکوم می شود.

۲/۲/ب- شرکت بجای دیگری در امتحان:

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۹ تا ۱۲ محکوم می شود.

تبصره ۱: کلیه آزمون هایی که از سوی دانشگاه به عنوان آزمون رسمی به دانشجویان اعلام می شوند، مشمول بندهای ۱/ب و ۲/ب می شوند.

- تبصره ۲: نقض مقررات جلسه امتحان بدون ارتکاب فعلی از جانب متخلف یا وجود قرائن 1- دیگر که عامل معنوی در تخلف تقلب را محرز نکند مشمول بندهای ۱/ب و ۲/ب نمی شود.
- تبصره ۳: ارتکاب هر نوع تخلف در جلسه آزمون به تناسب مورد می تواند موجب تشدید تنبیه انضباطی تا ۲ بند بالاتر از سقف تنبه گردد.
- ۲/۳/ب- فرستادن دیگری به جای خود در کلاس درس یا شرکت به جای دیگری در کلاس درس: متخلف، در نوبت اول به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۳ محکوم می شود. چنانچه این تخلف در یک درس بیش از حد مجاز غیبت تعیین شده در مقررات آموزشی استمرار یافته باشد، علاوه بر اجرای ضوابط آموزشی در قبال غیبت های مذکور برای دانشجوی دارنده درس، هر یک از متخلفین به یکی از بندهای ۵ تا ۹ محکوم می گردد.
- ۳/ب- ارتکاب هر فعلی از سوی اشخاص حقیقی که موجب اخلال یا وقفه یا مزاحمت در اجرای برنامه های دانشگاه یا خوابگاه شود.
- ۳/۱/ب- اخلال یا ایجاد مزاحمت برای برنامه ها یا نظم خوابگاه: متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۸ (بجز بند ۶) محکوم می شود.
- ۳/۲/ب- اخلال یا ایجاد وقفه در برنامه ها یا نظم دانشگاه: متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۹ (بجز بند ۶) محکوم می شود.
- تبصره ۱: در صورتیکه اخلال در نظم منجر به اغتشاش در سطح دانشگاه یا خوابگاه شود، متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۷ تا ۱۰ محکوم می شود.
- تبصره ۲: در صورتیکه اخلال منجر به اغتشاش با تحریک دیگران یا تشکیل گروه همراه باشد، متخلف به یکی از تنبیهات بندهای ۱۱ تا ۱۳ محکوم شود.
- تبصره ۳: در صورتیکه اخلال یا اغتشاش همراه با ضرب و جرح باشد تنبیه می تواند تا بند ۱۵ تشدید شود.
- تبصره ۴: هرگونه تجمع دانشجویان بدون مجوز و هماهنگی با مراجع ذی صلاح دانشگاه مشمول بند ۲/۳/ب بوده و تنبیه آنم می تواند تا بند ۱۶ تشدید گردد.
- ۳/۳/ب- عدم رعایت مقررات دانشگاه:

علاوه بر اعمال تنبیهات مندرج رد آئین نامه های مربوط (مشروط به عدم تناقض آن ها با آیین نامه انضباطی و شیوه نامه اجرایی آن)، متخلف به یکی از تنبیهات مندرج از بندهای ۱ تا ۵ محکوم می شود و در صورت تکرار، تنبیه تا بندهای ۳ تا ۵ و ۷ تا ۱۰ قابل تشدید است.

۳/۴-ب-عدم رعایت مقررات خوابگاه:

علاوه بر اعمال تنبیهات مندرج در آئین نامه های مربوط (مشروط به عدم تناقض آن ها با آیین نامه انضباطی و شیوه نامه اجرای آن)، متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۵ محکوم می شود و در صورت تکرار، تنبیه از بندهای ۳ تا ۷ قابل تشدید است.

۳/۵-ب-دادن اطلاعات ناصحیح به دانشگاه یا کتمان حقایق:

چنانچه دادن اطلاعات ناصحیح یا کتمان حقایق، اعم از شفاهی یا کتبی، باعث انتفاع دانشجو یا اختلال در برنامه های دانشگاه شود، علاوه بر اعمال تنبیهات مندرج در آئین نامه های مربوط، متخلف به یکی از تنبیهات بندهای ۱ تا ۸ (بجز بند ۶) محکوم می شود.

۴-ب-ایراد خسارت به اموال عمومی یا خصوصی و یا خیانت در امانت

۴/۱-ب-ایراد خسارت به اموال عمومی و یا خیانت در امانت داری اموال عمومی:

مرتکب علاوه بر محکومیت به جبران خسارت وارده طبق بند ۸، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۱۰ (بجز بند ۶) محکوم می شود.

۴/۲-ب-ایراد خسارت به اموال شخصی یا خیانت در امانت داری از اموال شخصی:

در صورت شکایت صاحب مال، علاوه بر محکومیت به جبران خسارت طبق بند ۸، یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۵ اعمال می شود.

ج-رسیدگی به تعرضات دینی - تخلفات سیاسی و یا امنیتی

ج/۱-دادن اطلاعات خلاف واقع یا کتمان واقعیات از روی عمد نسبت به خود یا گروهک های محارب یا مفسد یا افراد وابسته به آنها.

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۵ محکوم می شود. اگر تخلف منجر به انتفاع گروهک های مذکور گردد، تنبیه وی می تواند از بندهای ۹ تا ۱۴ صادر شود.

۲/ج- عضویت در گروهک های محارب یا مفسد یا ملحد یا هواداری و انجام دادن هر عملی به نفع آنها.

۱/۲/ج- عضویت یا هواداری از گروه های غیر قانونی منحل (گروه هایی که به موجب احکام قضائی فعالیت آن ها ممنوع شده باشد):

متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۵ محکوم می شود.

۲/۲/ج- انجام اعمالی که به نفع گروههای غیر قانونی باشد:

تنبیه متخلف از تنبیهات مندرج در بندهای ۸ تا ۱۲ تعیین می شود.

۳/ج- فعالیت و تبلیغ به نفع گروهک ها یا مکاتب الحادی یا غیر قانونی

متخلف ، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۵ محکوم می شود . در صورتیکه فعالیت به نفع گروهک های محارب و معاند نظام جمهوری اسلامی ایران باشد، متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۹ تا ۱۴ محکوم می شود.

۴/ج- توهین به شعائر و مقدسات اسلامی یا ملی ، ادیان رسمی کشور و یا ارتکاب اعمالی بر ضد نظام جمهوری اسلامی (مانند تظاهر به روزه خواری ، توهین به حجاب ، فحاشی، شعار نویسی، پخش اعلامیه و نظایر آن)

متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۸ (به جز بند ۶) محکوم می شود و در صورت محکومیت قضائی تنبیه تا بند ۱۶ قابل تشدید است.

تبصره: در صورتی که ارتکاب عمل بصورت جمعی و به قصد بلوا و آشوب صورت گیرد یا بطور مکرر و بدون توجه به تنبیهات قبلی واقع شود می تواند یکی از بندهای ۱۱ تا ۲۰ صادر شود.

۵/ج- ایجاد بلوا و آشوب در محیط دانشگاه

تنبیه متخلف، از تنبیهات مندرج در بندهای ۵ تا ۱۳ (به جز بند ۶) تعیین می شود. اگر بلوا در جهت ضربه زدن به ارکان نظام و با هماهنگی و برنامه ریزی قبلی یا با هدایت از گروه های غیر قانونی خارج از دانشگاه باشد، متخلف به یکی از تنبیهات بندهای ۱۴ تا ۲۰ محکوم و در صورت صلاحدید شورا موضوع به مراجع قضایی ارجاع می گردد.

د- رسیدگی به تخلفات اخلاقی

د/۱- استعمال مواد اعتیاد آور (مخدر، توهم زا، نیروزا، روانگردان و ...) یا شرب خمر یا قمار یا

مداخله در خرید و فروش و توزیع این گونه موارد

د/۱/۱- استعمال دخانیات در دانشگاه و اماکن مرتبط:

متخلف به یکی از تنبیهات بندهای ۲ تا ۵ محکوم می گردد و در صورت تکرار تا بند ۱۲ قابل تشدید است.

د/۱/۲- استفاده از موارد اختیار آور:

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۴ تا ۱۰ (به جز بند ۶) محکوم می شود که در صورت تکرار تا بند ۱۲ قابل تشدید است.

د/۱/۳- اعتیاد به مواد اعتیاد آور:

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۳ تا ۵ و در صورت عدم توجه به تنبیهات قبلی به یکی از بندهای ۸ تا ۱۸ محکوم می شود.

تبصره: اخذ آزمایش اعتیاد بصورت محرمانه از افراد مشکوک با اجازه معاون دانشجویی مجاز است که در صورت مثبت بودن آزمایش اعتیاد، به خانواده دانشجو اطلاع داده شود؛ بعلاوه ادامه تحصیل دانشجوی معتاد که به یکی از بندهای ۹ تا ۱۸ محکوم شده باشد، منوط به منفی بودن آزمایش مذکور پس از پایان دوره محرومیت است.

د/۱/۴- نگهداری، خرید و فروش یا توزیع مواد اعتیاد آور:

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۸ تا ۱۳ محکوم می شود و در صورتی که از اماکن وابسته یا مربوط به دانشگاه برای این منظور بهره برداری شده باشد تنبیه وی تا بند ۱۸ قابل تشدید است.

د/۱/۵- تشکیل جلسه یا همکاری برای استعمال مواد اعتیاد آور:

متخلف، در صورت استفاده از اماکن وابسته به دانشگاه به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۸ تا ۱۶ محکوم می شود.

د/۱/۶- استفاده از مشروبات الکلی :

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۳ تا ۵ محکوم می شود.

اگر تخلف در اماکن وابسته یا مربوط به دانشگاه رخ داده و آثار سوء عمومی داشته باشد تنبیه وی می تواند از تنبیهات مندرج در بندهای ۷ تا ۹ صادر شود.

د-۱/۷- نگهداری، خرید و فروش یا توزیع مشروبات الکلی:

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۸ تا ۱۲ محکوم می شود در صورتی که از اماکن وابسته به دانشگاه برای این منظور بهره برداری شده باشد علاوه بر اعمال بند ۷، تنبیه وی تا بند ۱۸ قابل تشدید است.

د-۱/۸- تشکیل یا مشارکت در جلسه یا جلسات برای استفاده از مشروبات الکلی و دعوت از دیگران برای شرکت در آن:

چنانچه متخلف مرتکب یک مورد از تخلفات شود به یکی از تنبیهات بندهای ۱۰ تا ۱۶ و در صورت ارتکاب همه موارد تنبیه تا بند ۱۸ قابل تشدید است.

د-۱/۹- ارتکاب قمار، تجاهر به قمار یا خرید و فروش و نگهداری آلات و وسایل قمار:

قمار عبارت است از انجام بازی همراه با شرط برد و باخت که در آن بازنده موظف به تادیه شرط به نفع برنده باشد. چنانچه این عمل به شکل مکرر، علنی و با جسارت انجام گردد، تجاهر به قمار است. در صورتیکه متخلف صرفاً مرتکب قمار گردد به یکی از تنبیهات بندهای ۴ تا ۷ و چنانچه مرتکب تجاهر به قمار داشته باشد یکی از تنبیهات بندهای ۷ تا ۱۰ اعمال می گردد و چنانچه اقدام به خرید و فروش و نگهداری ابزار و آلات قمار نماید مرتکب به یکی از تنبیهات بندهای ۵ تا ۱۲ (به جز بند ۶) محکوم می گردد.

د-۲- استفاده از فرآورده های نمایشی، گویشی یا نوشتاری غیر مجاز یا مداخله در خرید و فروش یا تکثیر و توزیع این گونه محصولات.

د-۲/۱- استفاده از فرآورده های نمایشی، گویشی یا نوشتاری غیر مجاز، نظیر: عکس، فیلم یا فرآورده های رایانه ای حاوی تصاویر مستهجن:

متخلف ضمن جبران خسارت، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۳ تا ۹ محکوم می شود.

د-۲/۲- فرید و فروش، تکثیر و توزیع فرآورده های نمایشی، گویشی یا نوشتاری غیر مجاز، نظیر: عکس، فیلم یا فرآورده های رایانه ای حاوی تصاویر مستهجن

متخلف ضمن جبران خسارت، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۵ تا ۱۶ محکوم می شود.

تبصره: تخلفاتی نظیر سوء استفاده از محصولات صوتی و تصویری شخصی که منجر به عدم رعایت حریم شخصی دیگران گردد؛ مانند پیامک، پیام نگار و ... می تواند مشمول تنبیهات بندهای ۲/۱/د یا ۲/۲/د گردیده و در صورت صلاحدید به محاکم قضائی ارجاع شود.

۲/۳-د- تخلفات رایانه ای و الکترونیکی:

حک کردن، ویروسی کردن، سابوتاژ رایانه ای (تغییر، محو، متوقف سازی و...) تخریب رایانه (نرم افزاری یا سخت افزاری) از طریق نفوذ به سیستم، جاسوسی کردن و دستیابی غیر مجاز به اطلاعات، شنود غیر قانونی، تهیه سایتها و ویلاگهای غیر اخلاقی و ضد امنیت ملی، هتک حرمت اشخاص و کلیه جرایم عمومی در فضای وب، وارد شدن به حریم خصوصی افراد (از طریق ایمیل های شخصی و...)، نفوذ به سایتها دولتی، ارسال ایمیل های مخرب، اختلال در سطح دسترسی افراد، دانهادهای غیرعلمی در سایتها دانشگاه که باعث اخلاقی در استفاده دیگران شود، نقض حق مالکیت معنوی از طریق کپی برداری غیرقانونی بدون ذکر منبع و کلیه جرایم مربوط به رایانه و اینترنت متخلف به تناسب تخلف به یکی از تنبیهات بندهای ۴ تا ۱۰ (غیر از بند ۶) محکوم می شود.

تبصره: در صورتیکه تخلف دارای ابعاد گسترده ای باشد به نسبت سطح تأثیر تخلف و در صورت تکرار تنبیه می تواند تا بند ۲۰ تشدید گردد.

۳/د- عدم رعایت پوشش اسلامی و استفاده از پوشش غیر منطبق با شئون دانشگاه یا آرایش مبتذل متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۵ و در صورت اصرار و تکرار، متناسب با عرف حاکم بر محیط به یکی از بندهای ۷ تا ۹ محکوم می شود.

۴/د- استفاده از ابزار نمایشی، گویشی یا نوشتاری غیر مجاز یا مداخله در خرید و فروش یا توزیع و تکثیر این گونه ابزار.

۱/۴/د- استفاده از ابزار نمایشی، گویشی یا نوشتاری غیر مجاز، نظیر: عکس، کتب، نشریات، نوار ویدئو، لوح های فشرده یا آلات لهو و لعب

چنانچه متخلف از محیط یا امکانات دانشگاهی برای این منظور استفاده کرده باشد، به یکی از تنبیهات بندهای ۳ تا ۱۰ محکوم می شود.

۲/۴-د-ترویج، توزیع یا تکثیر ابزار نمایشی، گویشی یا نوشتاری غیر مجاز، نظیر:عکس، کتب، نشریات، نوار ویدئو، لوح های فشرده یا آلات لهو و لعب متخلف به یکی از بندهای ۵ تا ۱۲ (به جز بند ۶) محکوم می شود.

۵-د-عدم رعایت شوون دانشجویی

۱/۵-د- ارتکاب اعمال یا رفتاری که خلاف منزلت دانشجویی محسوب می شود(مانند عدم رعایت حقوق دیگران، پرخاشگری، ایجاد درگیری و...)

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۴ محکوم می شود.

تبصره: رسیدگی به تخلفاتی که خارج از محیط دانشگاه صورت گیرد، چنانچه به حیثیت و شوون دانشگاهیان اطمه وارد آورد، مشمول این بند خواهد بود که بنا به شدت تخلف مطرح شده تنبیه می تواند تا بند ۱۲ تشدید گردد.

۲/۵-د-عدم رعایت موازین محرز شرعی در ارتباط با نامحرم:

متخلف، به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۵ و در صورت تکرار، تا بند ۹ (به جز بند ۶) محکوم می شود.

تبصره: تظاهر به عدم رعایت موازین محرز شرعی در انظار و اماکن عمومی که منجر به جریحه دار شدن و هتک حرمت عمومی شود تنبیه تا بند ۱۲(به جز بند ۶) تشدید می گردد.

۳/۵-د-ایجاد مزاحمت:

در صورت وجود شاکی خصوصی و یا چنانچه احتمال تجری و ادامه مزاحمت یا بروز آثار نامطلوب در دانشگاه وجود داشته باشد، متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۱ تا ۵ محکوم می شود.

۶-د-داشتن رابطه نامشروع

رابطه نامشروع عبارت است از برقراری ارتباط های مکرر و هدفمند با زمینه قبلی که شرعی(اسلامی)نبوده یا بدون طی مراحل شرعی و یا قانونی لازم صورت گرفته و عفت عمومی را خدشه دار نماید.

در صورتیکه تخلف آثار علنی و مشهود داشته باشد متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۴ تا ۱۰(بجز بند ۶) محکوم می شود.

تبصره ۱: چنانچه متخلف در موارد مختلف واقع شده و یا متخلف دارای سابقه سوء انضباطی در تخلفات اخلاقی باشد، تنبیه می تواند تا بند ۱۲ تشدید گردد.

تبصره ۲: چنانچه تخلف علاوه بر مورد تبصره ۱ دارای شاکی خصوصی با دلیل اغفال، اکراه، اضطراب یا اجبار باشد تنبیه می تواند تا بند ۱۸ تشدید گردد.

۵/۷-تشکیل یا شرکت در جلسات نامشروع

جلسه نامشروع عبارتست از گردهم آمدن گروهی به قصد انجام اعمالی که شرع(اسلام) آن را نفی کرده و جایز نمی داند، نظیر میهمانیهای مختلط یا قوادی.

۷/۱-د-شرکت در جلسه نامشروع:

متخلف به یکی از تنبیهات مندرج در بندهای ۳ تا ۱۲(به جز بند ۶) محکوم می شود.

تبصره: همچنین در صورت وجود سابقه سوء انضباطی در زمینه اخلاقی تنبیه می تواند تا بند ۱۸ تشدید شود.

۷/۲-د-تشکیل با همکاری جلسه نامشروع:

تنبیه متخلف از بین تنبیهات مندرج در بندهای ۷ تا ۱۴ و در صورت وجود سابقه سوء انضباطی در زمینه تخلفات اخلاقی تا بند ۱۸ تعیین می شود.

۸/د-انجام عمل منافی عفت(زنا، لواط و یا مساحقه)

تنبیه متخلف از بین تنبیهات مندرج در بندهای ۵ تا ۱۶ (بجز بند ۶) و در صورت محکومیت در مراجع قضایی یکی از تنبیهات بندهای ۱۳ تا ۲۰ تعیین می شود.