

شیوه نامه داخلی آئین نامه ارتقای اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی کرمان:

با توجه به بند شماره ۵ شیوه نامه اجرائی آئین نامه ارتقای اعضای هیات علمی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی علوم پزشکی جمهوری اسلامی ایران، حداقل امتیازات مندرج در مواد چهارگانه این آئین نامه به عنوان حداقل امتیاز لازم برای ارتقاء مرتبه اعضای هیات علمی در نظر گرفته شده است و با توجه به اهداف و ماموریت‌های آموزشی، پژوهشی و درمانی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و در راستای افزایش کیفیت و دستیابی به اهداف مورد نظر، به دانشگاهها و موسسات آموزش عالی دارای هیات ممیزه مستقل اجازه داده می شود که در مورد افزایش امتیاز حداقل در بندها و یا مواد مختلف این آئین نامه، با تصویب هیات ممیزه خود اقدام نمایند. لذا در راستای اهداف فوق، دانشگاه علوم پزشکی کرمان موارد زیر را به عنوان شیوه نامه داخلی ارتقای اعضای هیات علمی در هیات ممیزه دانشگاه مورد تصویب قرار داده است که موارد زیر در بررسی پرونده های ارتقا ملاک ارزیابی قرار می گیرد.

توجه: مدت اعتبار این شیوه نامه دو سال است و پس از آن مجدداً "مورد بازنگری قرار می گیرد.

ارزیابی فعالیت های آموزشی اعضای هیات علمی:

بند ۲ شرایط عمومی ارتقا:

الف. دانشیاری:

ارائه گواهی شرکت در کارگاهها / دوره های روش تحقیق مقدماتی و روش تدریس مقدماتی و ارزشیابی مقدماتی تبصره: در صورتیکه فرد متقاضی هیچ یک از مدارک مورد اشاره در این بند را نداشته باشد، لازم است در خصوص توانایی خود در زمینه های ذکر شده حداقل گواهی پایان یک طرح تحقیقاتی و میانگین نمره ارزشیابی کیفیت تدریس بالاتر از ۴/۵ را دارا باشد.

ب. استادی

ارائه گواهی شرکت در کارگاهها / دوره های روش تحقیق پیشرفته و روش تدریس پیشرفته و ارزشیابی پیشرفته تبصره: در صورتیکه فرد متقاضی به جز در مورد کارگاه ارزشیابی پیشرفته هیچ یک از مدارک مورد اشاره در این بند را نداشته باشد، لازم است در خصوص توانایی خود در زمینه های ذکر شده حداقل گواهی پایان پنج طرح تحقیقاتی و میانگین نمره ارزشیابی کیفیت تدریس بالاتر از ۴/۵ را دارا باشد.

ارائه گواهی کارگاه ارزشیابی پیشرفته الزامی بوده و اعضای هیات علمی که سابقه عضویت در هیات ممتحنه و ارزشیابی رشته مربوطه در وزارت متبوع را داشته باشند از شمول ارایه این گواهی معاف می باشند.

بند ۴ شرایط عمومی ارتقا:

تسلط به زبان خارجی به تناسب رشته مربوطه برای استفاده از آثار، مدارک علمی و ارائه مطلب شامل ارائه یکی از موارد زیر برای این بند لازم است:

الف: ارائه گواهی نمره قبولی در یکی از امتحانات Tolimo, MCHE, MHLE, Tofel, IELTS

در حد امتیاز لازم برای ورود به مقطع PhD

ب: گذراندن فرصت مطالعاتی حداقل به مدت ۶ ماه در خارج از کشور در یک دانشگاه معتبر مورد تایید وزارت یا دانشگاه

ج: گذراندن دوره فلوشیب و یا دوره های تکمیلی PhD در یک دانشگاه خارجی معتبر مورد تایید وزارت متبوع

د: اخذ مدرک تخصصی یا PhD از یک دانشگاه خارجی معتبر مورد تایید وزارت متبوع

ه- فارغ التحصیل کارشناسی ارشد رشته زبان انگلیسی

و- برای رشته های ادبیات فارسی، معارف اسلامی و طب ایرانی، زبان عربی به عنوان زبان خارجی مورد قبول است.

ی- تسلط به سایر زبان های خارجی بین المللی نیز می تواند جایگزین گردد.

تبصره: در صورتیکه هیچ یک از مدارک مورد اشاره در بند فوق موجود نباشد، فرد متقاضی توسط مرکز زبان دانشگاه مصاحبه می شود. مواد انجام مصاحبه بدین شرح است:

۱- قادر باشد موضوع و پیام یک فیلم ساده مرتبط با رشته تخصصی خود را به زبان انگلیسی حداکثر با دو بار گوش دادن متوجه شود.

۲- موضوع و پیام یک متن انگلیسی مرتبط با رشته تخصصی خود را با یک بار خواندن درک نماید.

۳- بتواند یک ایمیل به زبان انگلیسی تنظیم نماید.

۴- ارائه یک Lecture به زبان انگلیسی در رشته خود با حضور مدیر گروه مربوطه در حد قابل قبول

پس از انجام مصاحبه، گواهی مربوطه توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه بر اساس نمره کسب شده به دبیرخانه هیات ممیزه دانشگاه ارسال می گردد.

نمره فرد متقاضی (۵-۱) :

برای کسب شرایط فوق حد اقل ۱۰ امتیاز از ۲۰ امتیاز برای استادی و دانشیاری لازم است.

بند ۵ شرایط عمومی ارتقا:

توانایی کار با رایانه و کاربردهای آموزشی و پژوهشی آن بویژه نحوه استفاده از منابع الکترونیک :

توانایی فرد و مدارک ارائه شده در این خصوص توسط مرکز مطالعات و توسعه آموزش دانشگاه بررسی و گواهی مربوطه بر اساس شاخص های آن مرکز بررسی و گواهی مربوطه بر اساس نمره ۱ تا ۵ به دبیرخانه هیات ممیزه دانشگاه ارسال می گردد.

برای کسب شرایط فوق حد اقل پنجاه درصد امتیاز لازم است.

جهت احراز شرایط بند ۱ ماده ۲ آیین نامه ارتقا (رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی) بدین شکل عمل میشود:

امتیازحیطه فوق از فرم های ارزشیابی ۳۶۰ درجه (حیطه نظم و انضباط آموزشی) استخراج می گردد. این امتیاز از مقیاس ۱ تا ۵ به مقیاس ۱ تا ۴ تبدیل شده و امتیاز حاصله در امتیاز پایه سالیانه (هر سال ۰/۲۵ امتیاز) ضرب شده

سپس امتیاز بدست آمده در امتیازی که مدیر گروه به هریک از اعضای هیأت علمی گروه در این حیطة (از طریق تکمیل فرمهای مربوط در هر سال) می دهد، ضرب خواهد شد .

به عنوان مثال اگر عضو هیأت علمی از حیطة نظم و انضباط آموزشی از مقیاس ۵ امتیاز ۴ را کسب نموده باشد، پس از تبدیل این امتیاز از مبنای ۴ یعنی $\frac{3}{2}$ در امتیاز پایه سالیانه یعنی ۱ ضرب می شود.

به ازای هر سال ترفیع $\frac{0.25}{0.25}$ امتیاز منظور می گردد و در صورتی که فرد در ۴ سال آخر زمانی ارزیابی پرونده ارتقا همه ساله پایه ترفیع را اخذ نموده باشد، ضریب یک منظور می شود. بطور مثال اگر فردی دو سال از مدت چهار سال آخر، ترفیع سالانه را داشته باشد امتیاز نظم و انضباط در ضریب $\frac{0.5}{0.5}$ ضرب می گردد و اگر سه سال ترفیع سالانه داشته باشد در ضریب $\frac{0.75}{0.75}$ ضرب می شود.

امتیاز حاصل از ضرب حیطة نظم و انضباط آموزشی و ترفیع سالانه در امتیاز سالانه که مدیر گروه به هر یک از اعضای هیأت علمی گروه اعطا می نماید (از مقیاس ۱ تا ۵) ضرب می شود. چنانچه این فرد امتیاز ۴ از این مقوله اخذ نموده باشد، بنابراین امتیاز نهایی این بند به شرح ذیل خواهد بود:

$$4 \times 1 \times \frac{3}{2} = 12/8$$

حداکثر امتیاز این بند $4 \times 1 \times 5$ یعنی ۲۰ و حداقل امتیاز آن (به جز موارد صفر) $\frac{0.25}{0.25} \times 1$ یعنی $\frac{0.25}{0.25}$ خواهد بود.

بند ۱ ماده ۲ (فعالیت های آموزشی برای اعضای هیات علمی آموزشی و فعالیت پژوهشی برای اعضای هیات علمی پژوهشی) = رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزش:

هر ترم ۲ امتیاز

(حداقل هر سال $\frac{2}{5}$ امتیاز)

حداکثر: ۲۰ امتیاز

حداقل شرطی: ۱۵ امتیاز

با توجه به اینکه کسب حداقل $\frac{2}{5}$ امتیاز و حداکثر ۴ امتیاز در هر سال و ۱۵ امتیاز در مدت زمان ارتقای فرد متقاضی به عنوان ماده شرطی در بند ۱ ماده ۲ (فعالیت های آموزشی برای اعضای هیات علمی آموزشی و فعالیت

پژوهشی برای اعضای هیات علمی پژوهشی) ضروری است، لذا در صورتی که فرد متقاضی بر اساس شیوه نامه حاضر حداکثر ۲۰ امتیاز را کسب نماید امتیاز نامبرده ۴ امتیاز برای هر سال برای وی در نظر گرفته می شود و بر این مبنا کسب نمره ۱۲/۵ معادل حداقل امتیاز لازم یعنی ۲/۵ امتیاز سالانه منظور می گردد.

امتیاز این بند هر سال توسط مرکز EDC در دانشگاه تعیین و همانند ارزیابی کیفیت تدریس در پرونده عضو هیات علمی ثبت می گردد و در زمان ارائه پرونده ارتقای فرد به کمیته منتخب دانشکده مربوطه ارائه می گردد.

حداقل امتیاز لازم از این بند ۱۲/۵ می باشد.

جهت احراز شرایط بند ۲ ماده ۲ آیین نامه ارتقا (کیفیت تدریس) به صورت زیر عمل می شود:

الف- نظرخواهی از دانشجویان مقاطع مختلف ۴۰ درصد

(سهم امتیاز هر یک از مقاطع فراگیران بر اساس سهم عضو هیات علمی در تدریس فراگیران مذکور می باشد)

ب- نظرخواهی توسط مدیران : سهم ارزشیابی سالانه توسط مدیر گروه، معاون آموزشی و رئیس دانشکده هر کدام ۱۵ درصد

ج- نظرخواهی از سایر ذینفعان : مدیر امور هیئت علمی ۱۰ درصد، همکاران ۵ درصد

تبصره : نظرخواهی و ارزشیابی از هر سه مورد الف و ب و ج الزامی است .

آیین نامه داخلی امتیازات پژوهشی :

■ بر اساس بند ۷ ماده ۳ آیین نامه ارتقا امتیازات مقالات فرد متقاضی قبل از مرتبه استادیاری برای ارتقای به دانشیاری محاسبه نمی شوند.

■ امتیازات مقالات مستخرج از پایان نامه شخص متقاضی برای ارتقای به دانشیاری محاسبه نمی شوند.

■ به مقالاتی که فاقد Affiliation دانشگاه علوم پزشکی کرمان باشند امتیاز ارتقا تعلق نمی گیرد.

■ گزینت های داخلی دانشگاه فاقد امتیاز پژوهشی است.

■ امتیاز مقالات بر حسب نوع اندکس به صورت زیر محاسبه می شوند:

مقالات مجلات ایندکس شده ISI با Impact factor (IF) یک و بالاتر از یک = تا ۷ امتیاز

مقالات مجلات ایندکس شده Medline = تا ۶/۵ امتیاز

مقالات مجلات ایندکس شده ISI با Impact factor (IF) کمتر از یک = تا ۶ امتیاز

مقالات مجلات ایندکس شده Pubmed = تا ۶ امتیاز

مقالات مجلات ایندکس شده Emerging ISI = تا ۵ امتیاز

مقالات مجلات ایندکس شده Scopus = تا ۴ امتیاز

مقالات مجلات ایندکس شده Embase & Chemical abstract = تا ۳/۵ امتیاز

مقالات ایندکس شده سایر نمایه های بین المللی = تا ۲ امتیاز

مقالات مجلات داخلی سطح یک = تا ۳ امتیاز

مقالات مجلات داخلی سطح دو = تا ۲/۵ امتیاز

مقالات مجلات داخلی سطح سه = تا ۲ امتیاز

تبصره: معیار سطح بندی مجلات داخلی، آخرین سطح بندی معاونت تحقیقات و فناوری وزارت متبوع می باشد.

داوری کتاب:

داوری کتب فارسی هر مورد تا یک امتیاز

داوری کتب انگلیسی هر مورد تا دو امتیاز

داوری طرح های پژوهشی در سطح ملی هر مورد تا دو امتیاز

داوری مقالات:

داوری مقالات مجلات با IF بالاتر از ۲ یا Q1 = تا ۱ امتیاز

داوری مقالات مجلات ISI & PubMed = تا ۰/۲ امتیاز

داوری مقالات مجلات داخلی = تا ۰/۱ امتیاز

جهت احراز شرایط بند ۱ ماده ۴ آیین نامه ارتقا (حضور فعال و تمام وقت در موسسه و مشارکت بر اساس تکالیف آیین نامه مدیریت دانشگاهها) به صورت زیر عمل می شود:

۱. فعالیت های اجرایی عضو هیأت علمی از طریق ۲ مؤلفه اصلی پذیرش مسئولیت های محوله و حضور فیزیکی با نظر مدیر گروه قابل محاسبه می باشد. هر یک از مؤلفه ها دارای معیار های زیر و امتیازات مربوطه می باشند.

تبصره: پذیرش مسئولیت دارای دو زیر مؤلفه سطح مسئولیت و کیفیت عملکرد در مسئولیت محوله با ضرایب مربوطه می باشد:

الف- سطح مسئولیت های محوله

- ۱- در سطح گروه با ضریب ۲
- ۲- در سطح دانشکده با ضریب ۳
- ۳- در سطح فرا دانشکده ای با ضریب ۴

ب- کیفیت عملکرد:

- ۱- کمتر از حد انتظار با ضریب ۰/۵
- ۲- متوسط با ضریب ۲
- ۳- خوب با ضریب ۳
- ۴- عالی با ضریب ۴

جهت محاسبه امتیاز مؤلفه پذیرش مسئولیت کافی است ضرایب هر یک از دو زیر مؤلفه که از منابع مختلف نظیر مدیر گروه، مسئولین دانشکده و دانشگاه قابل احصا می باشد در هم ضرب شوند و امتیاز حاصله به عنوان امتیاز پذیرش مسئولیت در نظر گرفته می شود.

تبصره ۱: چنانچه سطح پذیرش مسئولیت بیش از یک سطح باشد امتیازات مختص به هر سطح جداگانه محاسبه و سپس امتیازات حاصله با هم جمع می شوند.

تبصره ۲: در صورتی که فرد در یک زمان بیش از یک مسئولیت داشته باشد امتیاز بالاترین سطح مسئولیت محاسبه می شود.

• امتیاز حضور فیزیکی نیز در ۴ سطح با ضرایب مربوطه می باشد:

۱- کمتر از حد انتظار با ضریب ۰/۵

۲- متوسط با ضریب ۲

۳- خوب با ضریب ۳

۴- عالی با ضریب ۴

امتیاز نهایی فعالیت های اجرایی (بند ۱ ماده ۴ فعالیت های علمی - اجرایی = حضور فعال و تمام وقت در موسسه و انجام امور محوله) به ازای هر سال به این شکل محاسبه می شود:

امتیاز فعالیت اجرایی = امتیاز پذیرش مسئولیت × امتیاز حضور فیزیکی

تبصره ۲: چنانچه عضو هیأت علمی دارای تخلف یا تخلفاتی باشد که با نظر مراجع ذیربط به حکم قطعی رسیده باشد از امتیاز هر یک از مؤلفه ها بسته به میزان تخلف (با نظر مدیر گروه یا مسئولین دانشکده و دانشگاه) از ۱ تا ۳ امتیاز کسر می گردد به عبارت دیگر به تخلف از ۱- تا ۳- امتیاز تعلق می گیرد.

جدول محاسبه امتیازات مؤلفه های فعالیت های اجرایی عضو هیأت علمی **

کیفیت عملکرد	کمتر از حد انتظار (۰/۵)	متوسط (۲)	خوب (۳)	عالی (۴)
پذیرش مسئولیت				
در سطح گروه (۲)				
در سطح دانشکده (۳)				
در سطح فرادانشکده (۴)				

به عنوان مثال اگر عضو هیأت علمی معاون آموزشی دانشکده باشد (امتیاز ۳) و کیفیت عملکرد ایشان از دید رئیس دانشکده بالاتر از حد انتظار (امتیاز ۳) باشد، بنابراین امتیاز پذیرش مسئولیت وی $9 = (3 \times 3)$ می باشد. چنانچه حضور فیزیکی فرد از نظر رئیس دانشکده عالی باشد (امتیاز ۴) در نهایت امتیاز فعالیت های اجرایی این عضو هیأت علمی $36 = (4 \times 9)$ خواهد بود.

حداقل و حداکثر امتیاز فعالیت های اجرایی بدین شرح است:

حداقل امتیاز $= 0.5 \times 0.5 \times 2 = 0.5$ می باشد. (پذیرش مسئولیت در سطح گروه \times کیفیت عملکرد کمتر از حد انتظار \times حضور فیزیکی کمتر از حد انتظار)

حداکثر امتیاز $= 4 \times 4 \times 4 = 64$ می باشد. (پذیرش مسئولیت در سطح فرا دانشکده ای \times کیفیت عملکرد عالی \times حضور فیزیکی عالی)

- امتیاز پذیرش مسئولیت بر اساس سطح مسئولیت مشخص می گردد. برای پست های ستاره دار امتیاز تعیین شده در آئین نامه ارتقا منظور می گردد و برای مسئولیت هایی که در آئین نامه ذکر نشده است امتیاز مربوطه از طریق امتیاز مصوب مسئولیت های مربوطه که به تصویب شورای دانشگاه رسیده است، محاسبه می گردد:

مثال: عضو هیأت علمی مسئول دستگیری و یا کارشناسی ارشد و یا اینترن های گروه، امتیاز در سطح گروه محسوب می گردد و ضریب دو به آن تعلق می گیرد، مدیر گروه به عنوان مسئولیت در سطح دانشکده محسوب می گردد و ضریب ۳ به آن تعلق می گیرد و برای رئیس دانشکده ها، معاونین دانشکده ها، رئیس دانشگاه، معاونین دانشگاه ضریب ۴ تعلق می گیرد.

حداقل امتیاز لازم از بند ۱ ماده ۴ معادل ۵ امتیاز و حداکثر امتیاز کسب شده از این بند ۸ امتیاز می باشد که جزو بندهای شرطی آئین نامه ارتقا نیز می باشد.

** تبصره: در صورتی که فرد از جدول محاسبه فعالیت های اجرائی حداقل امتیاز لازم را کسب ننماید امتیاز مذکور می تواند از طریق شرکت فعال و موثر در شوراها و کمیته های دانشگاهی جایگزین شود:

الف- شرکت در جلسه های در سطح دانشگاهی با ضریب $2/5$ محاسبه می گردد.

بطور مثال اگر فردی در یک سال ۳۰ ساعت در جلسات شورای دانشگاه و یا جلسات هیات ممیزه دانشگاه شرکت کرده باشد معادل ۷۵ ساعت خدمات برای وی منظور می شود که امتیاز نامبرده از این مقوله ۰/۷۵ امتیاز در سال می باشد.

ب- شرکت در جلسه های در سطح دانشکده ، مراکز تحقیقاتی و کمیته های بیمارستانی با ضریب ۲ محاسبه می گردد.

ج- گواهی شرکت که توسط بالاترین مسئول کمیته ذیربط صادر گردد ، قابل قبول است.

د- حداکثر امتیاز قابل قبول برای بند ۱ ماده ۴ آئین نامه ارتقای اعضای هیات علمی (بند شرطی) از طریق شرکت در کمیته ها و شوراها ۵ امتیاز می باشد.

شروط لازم برای ارتقا به دانشیاری:

- H-index فرد متقاضی حداقل ۳ امتیاز در نمایه Scopus باشد.

برای افراد که H-index مساوی ۲ دارند، یکی از موارد ذیل می تواند جایگزین یک امتیاز H-index باقیمانده شود:

۱- جذب گرنت پژوهشی خارج از دانشگاه به میزان ۵۰۰ میلیون ریال.

۲- یکی از مقالات بند شرطی حداقل ۵ ارجاع در نمایه اسکوپوس داشته باشد.

۳- کسب حداقل ۱۰ امتیاز دانش پژوهی بر اساس آئین نامه ارتقا و دستورالعمل های موجود.

۴- جذب کمک های مالی خیرین برای دانشگاه به میزان حداقل یک میلیارد ریال .

برای اعضا هیات علمی پژوهشی ، شرط داشتن H-Index حداقل ۳ الزامی است.

- گواهی مربوط به جذب گرنت های پژوهشی خارج از دانشگاه توسط معاونت پژوهشی دانشگاه تایید و صادر می گردد.

- گواهی های مربوط به جذب کمک های مالی خیرین برای دانشگاه بر حسب مورد توسط معاونت آموزشی ، معاونت پژوهشی و یا معاونت اجتماعی تایید و صادر می گردد.